

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：450001

单位名称：青龙满族自治县医疗保障局（本级）



青龙满族自治县医疗保
障局（本级）
2024 年度部门决算公开
文本

青龙满族自治县医疗保障局（本级）（单
位名称，加盖公章）

二〇二五年八月

目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

（一）贯彻执行国家颁布的医疗保障政策法规、基本标准和省、市颁布的地方性标准及实施办法；认真执行市局拟定的城镇职工和城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障政策、制度、发展规划和标准。

（二）贯彻执行省市医疗保障基金监督管理办法，建立健全医疗保障基金安全防控机制，建设智能监控平台，推进医疗保障基金支付方式改革，并认真实施。

（三）贯彻执行全市城镇职工、城乡居民参保筹资和保障待遇政策，统筹城乡医疗保障政策标准，实施与筹资水平相适应的待遇调整机制。

（四）按照市局统一安排，根据省医保目录及时做好调整维护全县城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准。在省医保目录范围内根据市局调整完善的全市门诊慢性病及门诊大病的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录，建立动态调整机制，执行市医保目录准入谈判规则并组织实施。

（五）贯彻执行全市药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策；建立医保支付医药服务

价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。

（六）贯彻落实全市定点医药机构协议和支付管理办法；建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理定点医药机构的医疗服务行为、医疗费用和医药价格，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

（七）负责全县的医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设。按照市局制定和完善的政策做好异地就医管理和费用结算工作；建立健全医疗保障关系转移接续制度。

（八）完成县委、县政府交办的其他任务。

（九）职能转变。县医疗保障局完善城镇职工医保的筹资和待遇动态调整机制。完善统一的城乡居民基本医疗保险制度和大病保险制度，建立健全覆盖城乡的多层次医疗保障体系，确保医保资金稳定可持续、合理使用、安全可控。推进医疗、医保、医药“三医联动”改革，更好保障人民群众就医需求、减轻医药费用负担。

（十）与县卫生健康局的有关职责分工。县卫生健康局、县医疗保障局等部门在医疗、医保、医药、医价等方面加强制度、政策衔接，建立沟通协商机制，协同推进改革，提高医疗资源使用效率和医疗保障水平。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	青龙满族自治县医疗保障局（本级）	行政单位	全额

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：青龙满族自治县医疗保障局（本级）

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	123.72	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	6.96
	9		九、卫生健康支出	40	113.29
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	3.48
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	123.72	本年支出合计	58	123.72
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	123.72	总计	62	123.72

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：青龙满族自治县医
疗保障局（本级）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		123.72	123.72					
208	社会保障 和就业支 出	6.96	6.96					
20805	行政事业 单位养老 支出	6.96	6.96					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	6.96	6.96					
210	卫生健康 支出	113.29	113.29					
21011	行政事业 单位医疗	3.27	3.27					
2101101	行政单位 医疗	3.27	3.27					
21015	医疗保障 管理事务	110.02	110.02					
2101501	行政运行	54.13	54.13					
2101502	一般行政 管理事务	11.45	11.45					
2101505	医疗保障 政策管理	43.56	43.56					
2101506	医疗保障 经办事务	0.88	0.88					
221	住房保障 支出	3.48	3.48					
22102	住房改革 支出	3.48	3.48					
2210201	住房公积	3.48	3.48					

	金							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：青龙满族自治县医疗保障局（本级）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		123.72	68.71	55.01			
208	社会保障和就业支出	6.96	6.96				
20805	行政事业单位养老支出	6.96	6.96				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.96	6.96				
210	卫生健康支出	113.29	58.27	55.01			
21011	行政事业单位医疗	3.27	3.27				
2101101	行政单位医疗	3.27	3.27				
21015	医疗保障管理事务	110.02	55.01	55.01			
2101501	行政运行	54.13	54.13				
2101502	一般行政管理事务	11.45		11.45			
2101505	医疗保障政策管理	43.56		43.56			
2101506	医疗保障经办事务	0.88	0.88				
221	住房保障支出	3.48	3.48				
22102	住房改革支出	3.48	3.48				
2210201	住房公积金	3.48	3.48				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门（单位）：青龙满族自治县医疗保障局（本级）

2024 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	123.72	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	6.96	6.96		
	9		九、卫生健康支出	41	113.29	113.29		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	3.48	3.48		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	123.72	本年支出合计	59	123.72	123.72		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	123.72	总计	64	123.72	123.72		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万

编制部门（单位）：青龙满族自治县医疗保障局（本级）

2024 年度

元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		123.72	68.71	55.01
208	社会保障和就业支出	6.96	6.96	
20805	行政事业单位养老支出	6.96	6.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.96	6.96	
210	卫生健康支出	113.29	58.27	55.01
21011	行政事业单位医疗	3.27	3.27	
2101101	行政单位医疗	3.27	3.27	
21015	医疗保障管理事务	110.02	55.01	55.01
2101501	行政运行	54.13	54.13	
2101502	一般行政管理事务	11.45		11.45
2101505	医疗保障政策管理	43.56		43.56
2101506	医疗保障经办事务	0.88	0.88	
221	住房保障支出	3.48	3.48	
22102	住房改革支出	3.48	3.48	
2210201	住房公积金	3.48	3.48	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：青龙满族自治县医疗保障局（本级）

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	61.35	302	商品和服务支出	7.36	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	28.79	30201	办公费	2.24	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	12.53	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	6.10	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.96	30206	电费	1.49	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.86	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.27	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.22	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.48	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.27	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.02	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.48	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		61.35	公用经费合计					7.36

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）： 青龙满族自治县医疗保障局
（本级）

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：青龙满族自治县医疗保障局（本级）

2024 年度

金额单位：万元

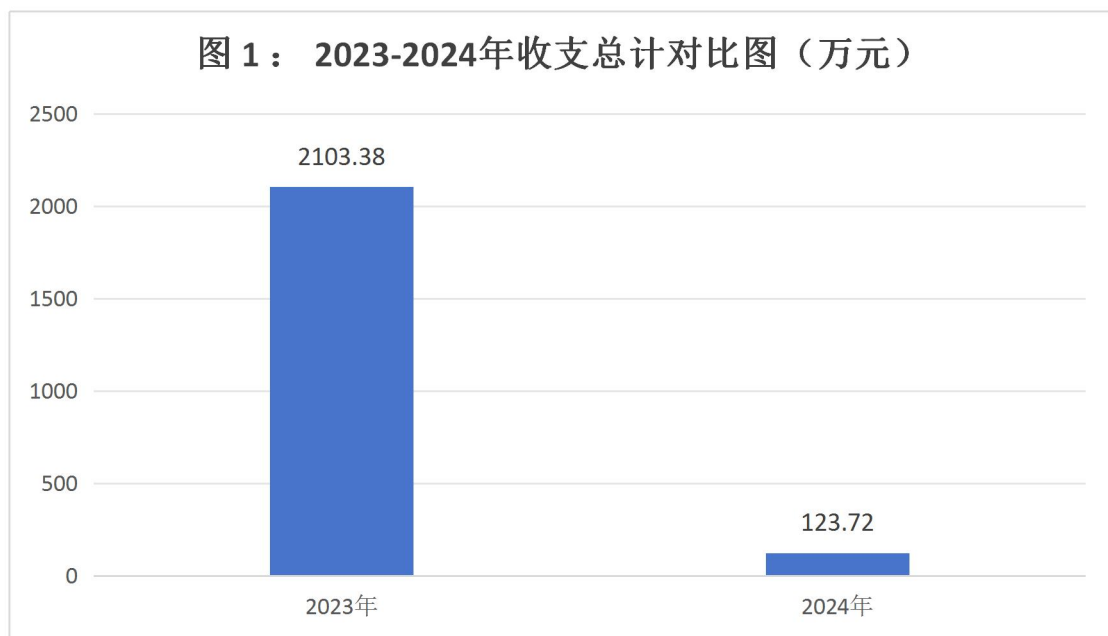
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

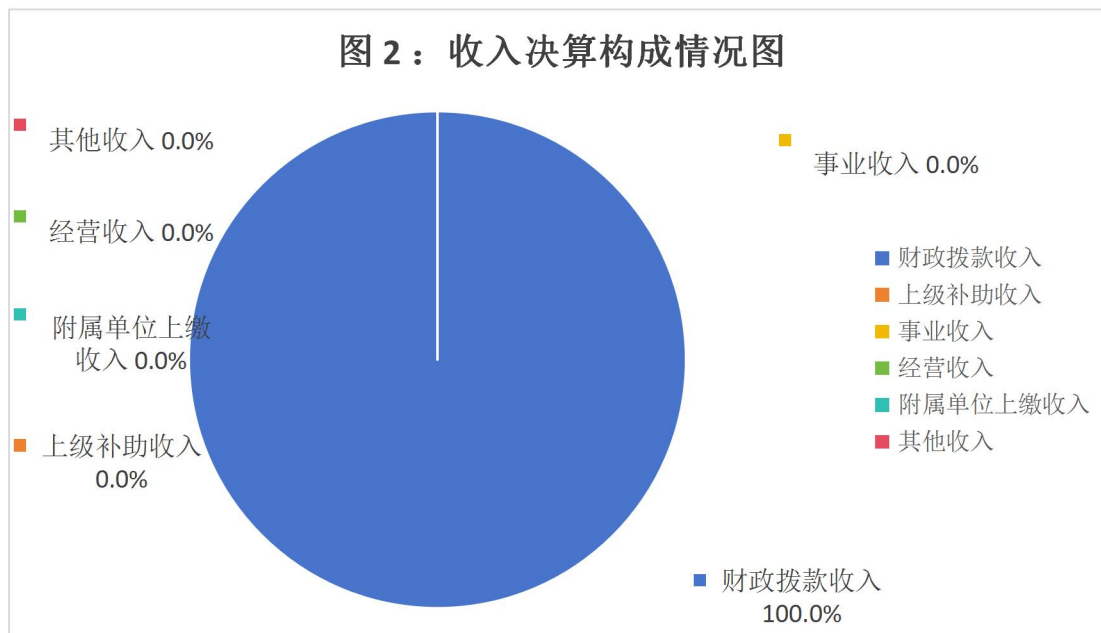
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 123.72 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 1,979.66 万元，下降 94.1%，主要原因是减少了医疗救助资金支出，职能划转到医保中心。。



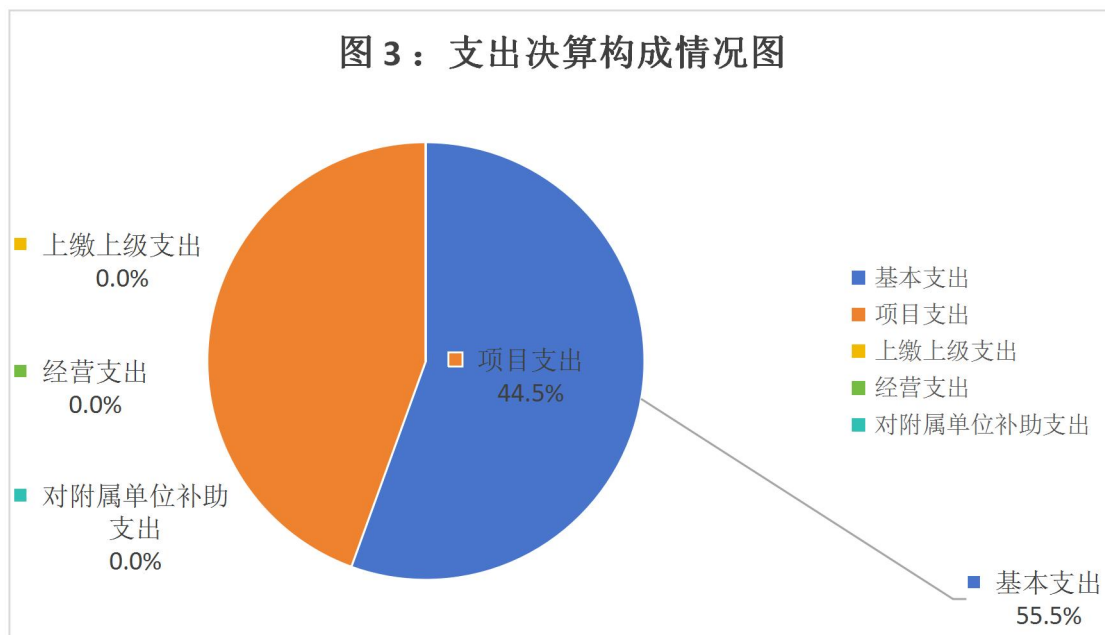
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 123.72 万元，其中：财政拨款收入 123.72 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 123.72 万元，其中：基本支出 68.71 万元，占 55.5%；项目支出 55.01 万元，占 44.5%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

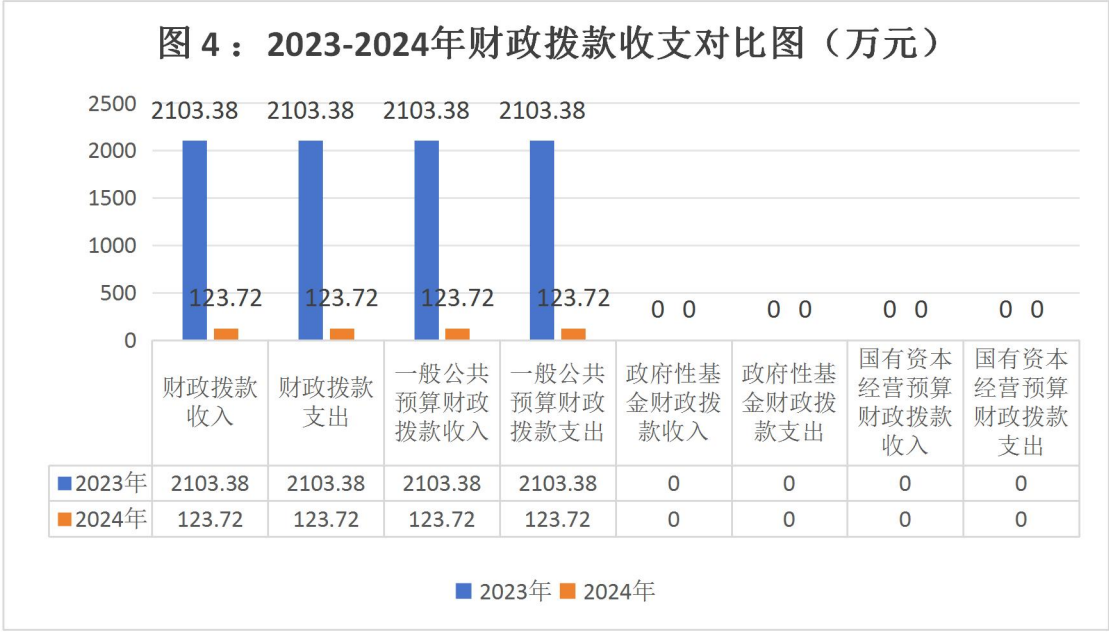
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 123.72 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 1,979.66 万元，降低 94.1%，主要原因是减少了医疗救助资金支出，职能划转到医保中心。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 123.72 万元,比上年减少 1,979.66 万元，降低 94.1%，主要原因是减少了医疗救助资金支出，职能划转到医保中心；本年支出 123.72 万元，比上年减少 1,979.66 万元，降低 94.1%，主要原因是减少了医疗救助资金支出，职能划转到医保中心。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 123.72 万元,比上年减少 1,979.66 万元,降低 94.1%,主要原因是减少了医疗救助资金支出,职能划转到医保中心;本年支出 123.72 万元,比上年减少 1,979.66 万元,降低 94.1%,主要原因是减少了医疗救助资金支出,职能划转到医保中心。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是与上年持平;本年支出 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是与上年持平;本年支出 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是与上年持平。



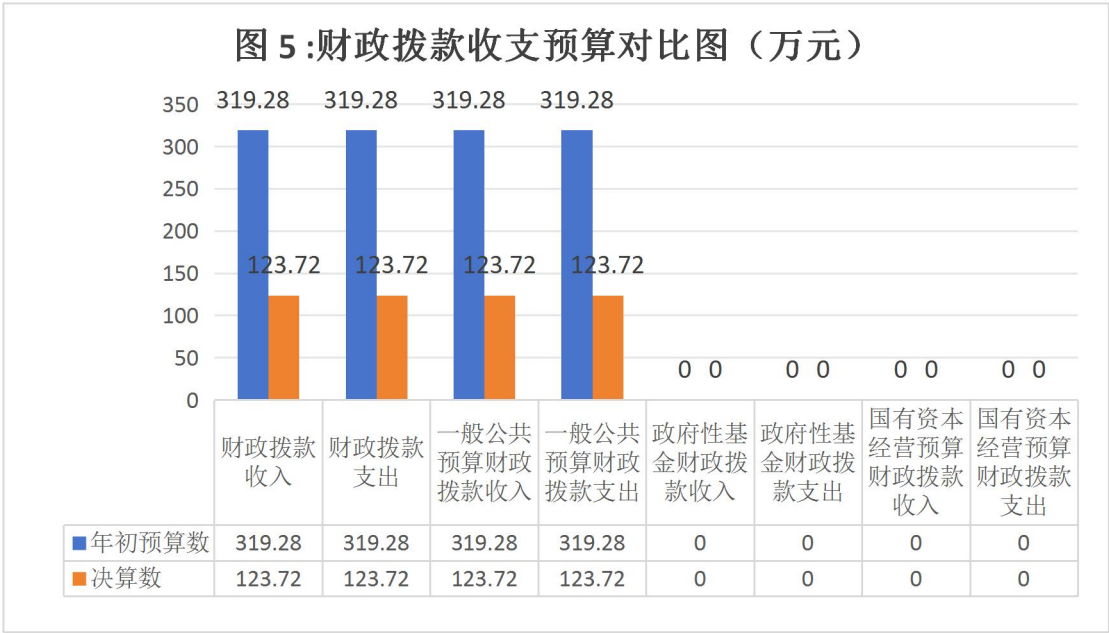
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 123.72 万元，完成年初预算的 38.7%，比年初预算减少 195.56 万元，决算数小于预算数主要原因是公用经费压减、项目资金支出减少引起的预算调整数的减少；本年支出 123.72 万元，完成年初预算的 38.7%，比年初预算减少 195.56 万元，决算数小于预算数主要原因是公用经费压减、项目资金支出减少引起的预算调整数的减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 38.7%，比年初预算减少 195.56 万元，主要原因是公用经费压减、项目资金支出减少引起的预算调整数的减少；支出完成年初预算的 38.7%，比年初预算减少 195.56 万元，主要原因是公用经费压减、项目资金支出减少引起的预算调整数的减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是与预算持平；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是与预算持平；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是与预算持平。

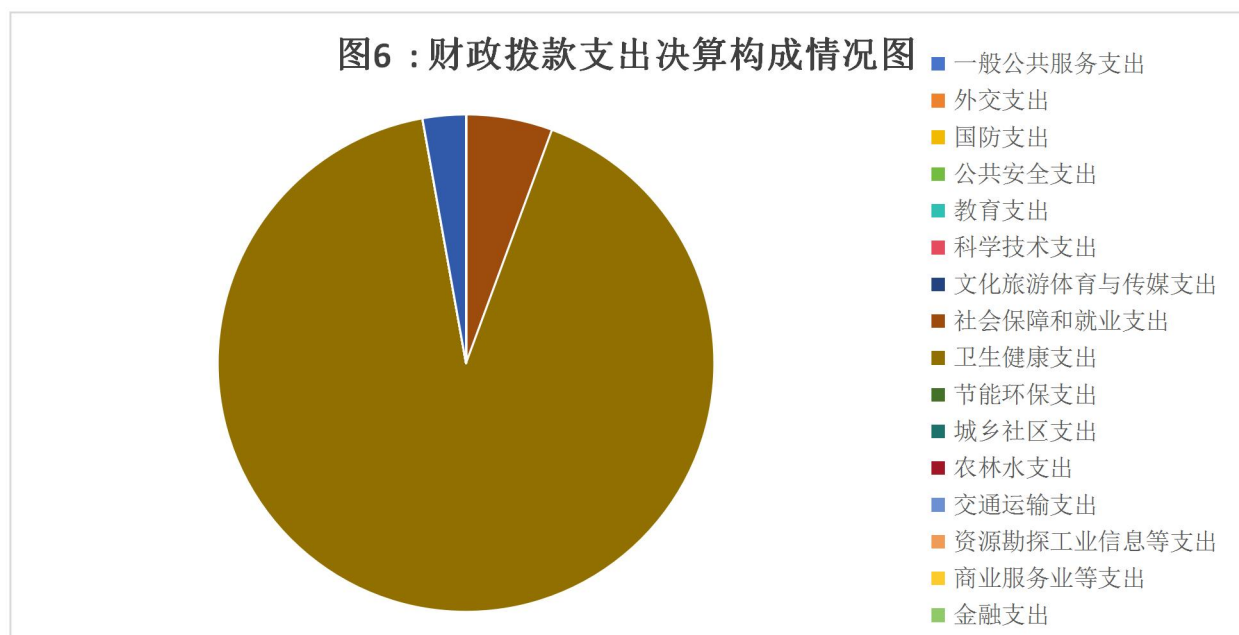


（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 123.72 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

社会保障和就业（类）支出 6.96 万元，占 5.6%，主要用于养老保险等支出；卫生健康（类）支出 113.29 万元，占 91.6%，主要用于工资福利等支出；住房保障（类）支出 3.48 万元，占 2.8%，主要用于住房公积金等支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 68.71 万元，其中：

人员经费 61.35 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费。

公用经费 7.36 万元，主要包括办公费、电费、邮电费、维修（护）费、委托业务费、其他交通费用。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生三公经费支出；较 2023 年度决算减少 0.30 万元，降低 100.0%，主要原因是公务接待费减少。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。本单位 2024 年度因公出国(境)费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国(境)费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是未发生因公出国(境)费支出；较上年增加 0.00 万元,增长 0.00%，主要原因是与上年持平。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%,较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是未发生公务用车购置及运行维护费支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%,主要原因是与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元: 本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆, 发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是未发生公务用车购置费支出; 较上年增加 0.00 万元, 增长 0.00%, 主要原因是与上年持平。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元: 本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆, 发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是未发生公车运行维护费支出; 较上年增加 0.00 万元, 增长 0.00%, 主要原因是与上年持平。

3.公务接待费支出情况。 本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元, 支出决算 0.00 万元, 完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元, 增长 0.0%, 主要原因是未发生公务接待费支出; 较上年度减少 0.30 万元, 降低 100.0%, 主要原因是公务接待费减少。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 7.36 万元, 较 2023 年度减少 2.41 万元, 降低 24.7%。主要原因是公用经费压减引起的预算调整数减少。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年减少 1 辆，主要是从别的单位调配车辆已经归还。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 36.62 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 6 个，涉及资金 36.62 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金

0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对关于提前下达 2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知（冀财社[2023]208 号）等 6 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 36.62 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，完成年初设定目标，达到了预期效果。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映关于提前下达 2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知（冀财社[2023]208 号）等 6 个项目绩效自评结果。

(1)关于提前下达 2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知（冀财社[2023]208 号）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，关于提前下达 2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知（冀财社[2023]208 号）项目绩效自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 14 万元，执行数为 14 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是通过对两定机构监管，促进减少医疗机构违法违规行

为，保证医保事业良性发展；二是通过开展医疗服务与保障能力提升工作，促进定点医药机构监督检查全覆盖。发现的主要问题及原因是：无。

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	关于提前下达2024年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知（冀财社【2023】208号）			项目级次	本级	实施主管单位	450001 - 青龙满族自治县医疗保障局本级	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	14.000000	到位数		执行数		14.000000	100			
	其中: 财政资金	14.000000	其中: 财政资金		其中: 财政资金		14.000000				
	其他	0	其他		其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过开展医疗服务与保障能力提升工作，达到国家统一-医保信息平台正常运行				通过开展医疗服务与保障能力提升工作，达到国家统一-医保信息平台正常运行				100.00		
	通过开展医疗服务与保障能力提升工作，推进DRG/DIP医保支付改革				通过开展医疗服务与保障能力提升工作，推进DRG/DIP医保支付改革				100.00		
	通过开展医疗服务与保障能力提升工作，促进定点医药机构监督检查全覆盖				通过开展医疗服务与保障能力提升工作，促进定点医药机构监督检查全覆盖				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	召开医保工作会议次数	不定期召开医保工作会	5.00 ≥	2	次	3	完成	5	
		质量指标	医保信息系统正常运行率	保证医保信息系统正常平稳运行	5.00 ≥	90	%	1	完成	5	
		质量指标	定点医药机构监督检查覆盖率	对定点医药机构实施监督检查	5.00 ≥	90	%	1	完成	4	
		质量指标	医保信息系统验收合格率	对医保信息系统验收	5.00 ≥	90	%	1	完成	5	
		质量指标	医保信息系统重大安全事件响应时间	医保信息系统重大响应时间	5.00 ≤	60	分钟	0分钟	完成	5	
		质量指标	门诊慢特病相关治疗费用跨省直接结算统筹地区覆盖率	积极推进门诊病跨省直接结算	10.00 ≥	90	%	1	完成	10	
		成本指标	成本预算控制数	支出金额控制在预算额度内	5.00 ≤	14	万元	14万元	完成	5	
		时效指标	启动DRG/DIP实际付费工作	启动DRG/DIP实际付费工作	10.00	文字描述	不晚于12月底		12月底前	完成	10
		效益指标	社会效益指标	参保群众政策知晓率	医保重要政策知晓率	30.00 ≥	90	%	0.9	完成	27
		满意度指标	服务对象满意度	参保群众政策知晓率	医保重要政策知晓率	10.00 ≥	90	%	0.95	完成	9
	预算执行率		预算执行率		10					10	
	自评总分									95	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	康光辉			联系电话:	7884527						

(2)城乡医疗救助一站式结算服务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，城乡医疗救助一站式结算服务费项目绩效自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.5 万元，执行数为 4.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是建立健全医疗保障基金安全防控机制；二是通过开展一站式结算服务工作，实现城乡居民基本医疗保险结算更加高效、便捷。发现的主要问题及原因是：无。

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	城乡医疗救助一站式结算服务费		项目级次	本级	实施主管单位	450001 - 青龙满族自治县医疗保障局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	4.500000	到位数		4.500000	执行数		4.500000	100		
	其中:财政资金	4.500000	其中:财政资金		4.500000	其中:财政资金		4.500000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过开展一站式结算服务工作,促进经办机构工作准确、及时。				建立健全医疗保障基金安全防控机制				100.00		
	通过开展一站式结算服务工作,实现城乡居民基本医疗保险结算更加高效、便捷。				通过开展一站式结算服务工作,实现城乡居民基本医疗保险结算更加高效、便捷。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	反映城乡医疗救助经办人!	反映城乡医疗救助经办人!	10.00	≥	5	万人次	大于5万	完成	10
		质量指标	救助对象参加医疗的人数!	资助救助对象参加医疗的!	15.00	≥	90	%	0.9	完成	15
		时效指标	城乡医疗救助经办工作完!	反映城乡医疗救助经办工!	15.00	≥	90	%	0.9	完成	15
		成本指标	成本预算控制数	支出金额控制在预算额度!	10.00	≤	2	万元	4.5	完成	8
	效益指标	社会效益指标	城乡医疗救助办事效率和!	反映对城乡医疗救助办事!	15.00	≥	90	%	0.9	完成	14
		可持续影响指标	为城乡医疗救助事业发展!	反映持续为城乡医疗救助!	15.00	≥	90	%	0.9	完成	14
	满意度指标	服务对象满意度!	服务对象满意度指标	反映参保人员对城乡医疗!	10.00	≥	90	%	0.9	完成	9
	预算执行率	预算执行率				10					10
自评总分										95	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	唐光辉			联系电话:	7884527						

(3)基金监管专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，基金监管专项经费项目绩效自评得分为 92.6 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 22 万元，执行数为 10.12 万元，完成预算的 46%。项目绩效目标完成情况：一是通过对两定机构监管，促进减少医疗机构违法违规行为，保证医保事业良性发展；二是通过基金监管工作的开展，达到建立健全医疗保障基金安全防控机制。发现的主要问题及原因是：无。

2	2024年度预算项目绩效自评表												
3	一、基本情况	项目名称	基金监管专项经费		项目级次	本级	实施主管单位	450001-青龙满族自治县医疗保障局本级		金额单位	万元		
4	二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)				
5		预算数	22.000000	到位数		22.000000	执行数		10.116100	45.98			
6		其中:财政资金	22.000000	其中:财政资金		22.000000	其中:财政资金		10.116100				
7		其他	0	其他		0	其他		0				
8	三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况			总体完成率(%)			
9		通过对两定机构监管,促进减少医疗机构违法违规行为,保证医保事业良性发展。					通过对两定机构监管,促进减少医疗机构违法违规行为,保证医保事业良性发展。			100.00			
10		通过基金监管工作的开展,达到建立健全医疗保障基金安全防控机制					通过基金监管工作的开展,达到建立健全医疗保障基金安全防控机制			100.00			
11	四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
							符号	值	单位(文字描述)				
13		产出指标	数量指标	违反法规行为纠正率	通过社会保险基金内部审计、社会保险基金专项检查、受理投诉举报等方式,对违法违规问题进行纠正,确保基金安全。	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
14			数量指标	每年对全县两定机构,至少进行一次全面反映对全县两定机构检查完成率		10.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
15			质量指标	监督检查覆盖率(%)	实际开展监督检查的对象数量占应监管对象总数的比率	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
16			时效指标	基金监管完成率	反映基金监管工作任务的完成情况	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
17			成本指标	成本预算控制数	支出金额控制在预算额度内	10.00	≤	22	万元	10.1161	完成	8	
18			效益指标	社会效益指标	为参保人员提供医保服务,提高医疗保障水平,方便群众办事效率	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
19				社会效益指标	医保事业良性发展	减少医疗机构违法违规行为,医保事业良性发展覆盖率	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
20				经济效益指标	降低医疗成本,提高医保基金使用效率	通过基金监管,提高医保基金使用率	5.00	≥	90	%	0.9	完成	5
21				可持续发展指标	保障医保领域业务稳定持续发展	加大基金监管力度,打击欺诈骗保行为,推进医疗保障服务	5.00	≥	90	%	0.9	完成	5
22			满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
23		预算执行率	预算执行率		10						4.598227		
24		自评总分									92.6		
25	五、存在问题原因及整改措施	无											
26													
27	填报人:	康光祥			联系电话:	7884527							

(4)基金监管专项经费项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,基金监管专项经费项目绩效自评得分为 96 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 1 万元,执行数为 1 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 一是通过基金监管工作的开展,保障了医保事业良性发展; 二是通过基金监管工作的开展,提高了医疗保障基金安全防控机制。发现的主要问题及原因是: 无。

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	基金监管专项经费		项目级次	本级	实施主管单位	450001-青发源县医疗保障局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数		1.000000 到位数		1.000000 执行数			1.000000 100			
	其中:财政拨款		1.000000 其中:财政资金		1.000000 其中:财政资金			1.000000			
	其他		0 其他		0 其他			0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过基金监管工作的开展,保障了医保事业良性发展;				通过基金监管工作的开展,保障了医保事业良性发展;				100.00		
	通过基金监管工作的开展,提高了医疗保障基金安全防护机制。				通过基金监管工作的开展,提高了医疗保障基金安全防护机制。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	时效指标	基金监管完成率	反映基金监管工作任务的完成情况	5.00	≥	90	%	90.9	完成	5
		成本指标	监管工作发生的费用	支出金额控制在预算额度内	5.00	≤	1	万	1	完成	5
		成本指标	平均成本	支出此均金额控制在预算额度内	5.00	≤	750	元	小于750元	完成	5
		数量指标	违反违规行为纠正率	通过社会保险基金内部审计、社会保险基金专项检查、受理	5.00	≥	90	%	90.9	完成	5
		质量指标	出险率和安全率	监管工作下乡安全率	5.00	=	100	%	1	完成	5
		数量指标	基金监管下乡次数	基金监管下乡次数	5.00	≥	100	次	大于100次	完成	5
		质量指标	监管抽查覆盖率(%)	实际开展监管抽查的对象数量占应监管对象总数的比率	10.00	≥	90	%	90.9	完成	9
		质量指标	购买办公用品及耗材合格率	购买办公用品及耗材合格率	10.00	=	100	%	90.9	完成	10
		效益指标	社会效益指标	医保事业良性发展	30.00	≥	10	件	10	完成	28
		满意度指标	服务对象满意度	参保人员满意度	10.00	≥	90	%	90.9	完成	9
	预算执行率		预算执行率		10						
	自评总分								96		
	五、存在问题和原因及整改措施	无									
填报人:	黄光耀			联系电话:		7884527					

(5)医疗救助经办专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,医疗救助经办专项经费项目绩效自评得分为 85 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 13 万元,执行数为 0 万元,完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：一是健全完善医疗救助与基本医疗保险、大病保险相衔接的医疗费用结算经办流程,实现城乡居民基本医疗保险结算更加高效、便捷；二是通过城乡医疗救助一站式结算工作的开展,实现了特困人群医疗待遇保障及时到位。发现的主要问题及原因是：无。

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	医疗救助经办专项经费		项目级次	本级	实施主管单位		450001 - 青龙满族自治县医疗保障局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	13.000000	到位数		13.000000	执行数			0	0	
	其中:财政资金	13.000000	其中:财政资金		13.000000	其中:财政资金			0	0	
	其他	0	其他		0	其他			0	0	
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	健全完善医疗救助与基本医疗保险、大病保险相衔接的医疗费用结算经办流程,实现城乡				健全完善医疗救助与基本医疗保险、大病保险相衔接的医疗费用结算经办流程,实现城乡居民				100.00		
	通过城乡医疗救助一站式结算工作的开展,实现了特困人群医疗待遇保障及时到位。				通过城乡医疗救助一站式结算工作的开展,实现了特困人群医疗待遇保障及时到位。"				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	反映城乡医疗救助经办人数	反映城乡医疗救助经办人数	15.00 ≥	7	万人次	大于7万	完成	15	
		质量指标	救助对象参加医疗的人数	救助对象参加医疗的人数	15.00 ≥	90	%	0.9	完成	15	
		时效指标	城乡医疗救助经办工作完成率	反映城乡医疗救助经办工作	15.00 ≥	90	%	0.9	完成	15	
	效益指标	成本指标	成本预算控制数	支出金额控制在预算额度内	5.00 ≤	13	万元	0	未完成	0.00	
		社会效益指标	城乡医疗救助办事效率和满意度	反映对城乡医疗救助办事	5.00 ≥	90	%	0.9	完成	5	
		社会效益指标	为参保人员提供医保服务	为参保人员提供医保服务	5.00 ≥	90	%	0.9	完成	5	
		可持续影响指标	为城乡医疗救助事业发展提供支撑	反映持续为城乡医疗救助	5.00 ≥	90	%	0.9	完成	5	
		经济效益指标	提高医保基金使用效率	反映医保基金的使用效率	5.00 ≥	90	%	0.9	完成	5	
生态效益指标		加强医疗机构管理,改善医疗服务	促进医疗服务的可持续发展	10.00 ≥	90	%	0.9	完成	10		
满意度指标	服务对象满意度	参保人员满意度	反映参保人员对城乡医疗	10.00 ≥	90	%	0.9	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分									85	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	康光群			联系电话:	7884527						

(6)打击欺诈骗保专项检查专项经费项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 打击欺诈骗保专项检查专项经费项目绩效自评得分为 94 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 7 万元, 执行数为 7 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 一是切实维护社保、医保基金安全, 维护人民群众利益, 管好用老百姓的“保命钱、救命钱; 二是建立健全医疗保障基金安全防控机制。发现的主要问题及原因是: 无。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2024年度预算项目绩效自评表											
2												
3	一、基本情况	项目名称	打击欺诈骗保专项检查专项经费	项目级次	本级	实施主管单位	450001-青龙满族自治县医疗保障局本级	金额单位	万元			
4	二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况				预算执行进度(%)				
5		预算数	7.000000	到位数	7.000000	执行数	7.000000	100				
6		其中:财政资金	7.000000	其中:财政资金	7.000000	其中:财政资金	7.000000					
7		其他	0	其他	0	其他	0					
8	三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
9		切实维护社保、医保基金安全，维护人民群众利益，管好用老百姓的“保命钱、救命钱”				切实维护社保、医保基金安全，维护人民群众利益，管好用老百姓的“保命钱、救命钱”				100.00		
10		建立健全医疗保障基金安全防控机制				建立健全医疗保障基金安全防控机制				100.00		
11	四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
12							符号	值	单位(文字描述)			
13		产出指标	数量指标	检查次数	定点医疗机构(全县42家)	5.00 ≥	2	次	2	完成	5	
14			数量指标	检查次数	市里组织飞行检查次数	5.00 ≥	1	次	1	完成	5	
15			数量指标	满足办公室日常办公费用,满足办公室日常办公费用,		5.00 ≥	5	次	大于5	完成	5	
16			质量指标	问题处理率(%)	针对监督检查发现的问题	5.00 ≥	90	%	90	完成	5	
17			质量指标	违反违规行为纠正率	通过社会保险基金内部审	10.00 ≥	90	%	90	完成	9	
18			成本指标	医疗保障专项业务工作完	反映医疗保障专项业务执	10.00 ≥	90	%	90	完成	9	
19			成本指标	正常检查时间	保障每年每个单位检查2次	5.00 文字描述	6月底前	6月底前完成1次	完成	5		
20			成本指标	打击欺诈骗保工作成本	反映完成打击欺诈骗保工	5.00 ≤	3	万元	7	完成	4	
21			效益指标	社会效益指标	处理医院及医疗机构	处理医院及医疗机构违规	15.00 ≥	60	例	大于60	完成	14
22				社会效益指标	挽回经济损失(万元)	查处案件所挽回的经济损	15.00 ≥	10	万	大于10万	完成	14
23			满意度指标	服务对象满意度	受益人口满意度	受益人口满意度	10.00 ≥	90	%	90	完成	9
24			预算执行率	预算执行率								10
25		自评总分									94	
26	五、存在问题原因及整改措施	无										
27												
28	填报人:	唐光辉			联系电话:	7884527						

（三）部门评价项目绩效评价结果（如有）

部门整体绩效自评结果得分 94.99 分，评价等级为优。

十、其他需要说明的情况

1.本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08

表)、财政拨款“三公”经费支出决算表(公开 09 表)无相应收支,故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。