

2023 年单位预算信息公开目录

单位预算公开表

单位预算收支总表	3
单位预算收入总表	5
单位预算支出总表	8
单位预算财政拨款收支总表	10
单位预算一般公共预算财政拨款支出表	13
单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表	15
单位预算政府基金预算财政拨款支出表	17
单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表	18
单位预算财政拨款“三公”经费支出表	19

单位预算信息公开情况说明

一、单位职责及机构设置情况	20
二、单位预算安排的总体情况	22
三、机关运行经费安排情况	23
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	23

五、预算绩效信息	23
六、政府采购预算情况	68
七、国有资产信息	68
八、名词解释	69
九、其他需要说明的事项	69

单位预算收支总表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	8170.62	一、一般公共服务支出	326.92
2	二、政府性基金预算拨款收入	119.40	二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	75.10
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	18.91
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	147.40
13			十三、农林水支出	8230.62
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	16.82
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	8290.02	本年支出合计	8815.77
33	上年结转结余	525.75	年终结转结余	
34	收入总计	8815.77	支出总计	8815.77

单位预算收入总表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	8815.77	8290.02	8290.02							525.75
2	201	一般公共服务支出	326.92	321.09	321.09							5.83
3	20132	组织事务	326.92	321.09	321.09							5.83
4	2013201	行政运行	285.32	279.49	279.49							5.83
5	2013202	一般行政管理事务	34.34	34.34	34.34							
6	2013250	事业运行	7.26	7.26	7.26							
7	208	社会保障和就业支出	75.10	75.10	75.10							
8	20805	行政事业单位养老支出	72.14	72.14	72.14							
9	2080501	行政单位离退休	19.50	19.50	19.50							
10	2080503	离退休人员管理机构	19.00	19.00	19.00							
11	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.64	33.64	33.64							
12	20808	抚恤	2.96	2.96	2.96							
13	2080899	其他优抚支出	2.96	2.96	2.96							

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	210	卫生健康支出	18.91	18.91	18.91							
15	21011	行政事业单位医疗	18.91	18.91	18.91							
16	2101101	行政单位医疗	18.29	18.29	18.29							
17	2101102	事业单位医疗	0.62	0.62	0.62							
18	212	城乡社区支出	147.40	119.40	119.40							28.00
19	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	147.40	119.40	119.40							28.00
20	2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	147.40	119.40	119.40							28.00
21	213	农林水支出	8230.62	7738.70	7738.70							491.92
22	21301	农业农村	31.98									31.98
23	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	31.98									31.98
24	21307	农村综合改革	8198.64	7738.70	7738.70							459.94
25	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	8198.64	7738.70	7738.70							459.94
26	221	住房保障支出	16.82	16.82	16.82							

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	22102	住房改革支出	16.82	16.82	16.82							
28	2210201	住房公积金	16.82	16.82	16.82							

单位预算支出总表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	8815.77	384.41	8431.36			
2	201	一般公共服务支出	326.92	292.58	34.34			
3	20132	组织事务	326.92	292.58	34.34			
4	2013201	行政运行	285.32	285.32				
5	2013202	一般行政管理事务	34.34		34.34			
6	2013250	事业运行	7.26	7.26				
7	208	社会保障和就业支出	75.10	56.10	19.00			
8	20805	行政事业单位养老支出	72.14	53.14	19.00			
9	2080501	行政单位离退休	19.50	19.50				
10	2080503	离退休人员管理机构	19.00		19.00			
11	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.64	33.64				
12	20808	抚恤	2.96	2.96				
13	2080899	其他优抚支出	2.96	2.96				
14	210	卫生健康支出	18.91	18.91				
15	21011	行政事业单位医疗	18.91	18.91				
16	2101101	行政单位医疗	18.29	18.29				
17	2101102	事业单位医疗	0.62	0.62				
18	212	城乡社区支出	147.40		147.40			

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	147.40		147.40			
20	2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	147.40		147.40			
21	213	农林水支出	8230.62		8230.62			
22	21301	农业农村	31.98		31.98			
23	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	31.98		31.98			
24	21307	农村综合改革	8198.64		8198.64			
25	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	8198.64		8198.64			
26	221	住房保障支出	16.82	16.82				
27	22102	住房改革支出	16.82	16.82				
28	2210201	住房公积金	16.82	16.82				

单位预算财政拨款收支总表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	8170.62	一、一般公共服务支出	326.92	326.92		
2	二、政府性基金预算拨款	119.40	二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	75.10	75.10		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	18.91	18.91		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出	147.40		147.40	
13			十三、农林水支出	8230.62	8230.62		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	16.82	16.82		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	8290.02	本年支出合计	8815.77	8668.37	147.40	
33	年初财政拨款结转和结余	525.75	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	497.75					
35	二、政府性基金预算拨款	28.00					
36	三、国有资本经营预算拨款						

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入总计	8815.77	支出总计	8815.77	8668.37	147.40	

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	8668.37	384.41	8283.96
2	201	一般公共服务支出	326.92	292.58	34.34
3	20132	组织事务	326.92	292.58	34.34
4	2013201	行政运行	285.32	285.32	
5	2013202	一般行政管理事务	34.34		34.34
6	2013250	事业运行	7.26	7.26	
7	208	社会保障和就业支出	75.10	56.10	19.00
8	20805	行政事业单位养老支出	72.14	53.14	19.00
9	2080501	行政单位离退休	19.50	19.50	
10	2080503	离退休人员管理机构	19.00		19.00
11	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.64	33.64	
12	20808	抚恤	2.96	2.96	
13	2080899	其他优抚支出	2.96	2.96	
14	210	卫生健康支出	18.91	18.91	
15	21011	行政事业单位医疗	18.91	18.91	
16	2101101	行政单位医疗	18.29	18.29	
17	2101102	事业单位医疗	0.62	0.62	
18	213	农林水支出	8230.62		8230.62
19	21301	农业农村	31.98		31.98

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	31.98		31.98
21	21307	农村综合改革	8198.64		8198.64
22	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	8198.64		8198.64
23	221	住房保障支出	16.82	16.82	
24	22102	住房改革支出	16.82	16.82	
25	2210201	住房公积金	16.82	16.82	

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	384.41	321.34	63.07
2	301	工资福利支出	298.88	298.88	
3	30101	基本工资	126.75	126.75	
4	30102	津贴补贴	61.86	61.86	
5	30103	奖金	30.66	30.66	
6	30107	绩效工资	1.99	1.99	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.64	33.64	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	18.33	18.33	
9	30112	其他社会保障缴费	1.63	1.63	
10	30113	住房公积金	16.82	16.82	
11	30199	其他工资福利支出	7.20	7.20	
12	302	商品和服务支出	63.07		63.07
13	30201	办公费	5.48		5.48
14	30207	邮电费	2.16		2.16
15	30213	维修(护)费	34.62		34.62
16	30226	劳务费	0.39		0.39
17	30231	公务用车运行维护费	3.20		3.20
18	30239	其他交通费用	17.22		17.22
19	303	对个人和家庭的补助	22.46	22.46	

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30301	离休费	11.66	11.66	
21	30302	退休费	7.84	7.84	
22	30305	生活补助	2.96	2.96	

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	147.40		147.40
2	212	城乡社区支出	147.40		147.40
3	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	147.40		147.40
4	2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	147.40		147.40

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	6.20	3.20	3.00	
2	“三公”经费	6.20	3.20	3.00	
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教育科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	6.20	3.20	3.00	
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	6.20	3.20	3.00	
9	三、公务接待费				

中共青龙满族自治县委员会组织部 2023 年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将中共青龙满族自治县委员会组织部 2023 年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

（一）承担县委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全县党的建设的建议；综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策，制定或参与制定全县性重要政策和制度。

（二）统筹全县党员队伍建设，组织员队伍建设以及全县党员发展、教育、管理工作。指导全县党的组织制度、党内生活制度建设；协调指导全县党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全县党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全县基层党组织建设的调查研究、政策制定和工作指导；负责全县抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；承担县委非公有制经济和社会组织工作委员会职责。

（三）负责各级领导班子和干部队伍建设管理。制定领导班子和领导干部队伍建设规划，提出健全干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责提出乡镇（街道）和县直各部门以及其他列入县委管理的科级单位领导班子调整、配备建议；负责县委管理干部的考查，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续，并做好档案管理工作；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，指导协调妇女干部、党外干部培养选拔工作；负责对口支援西藏、新疆干部

人才的选派管理工作；负责乡镇、街道和县直各部门乡（科）级干部的备案工作；负责全县选调生、大学生村官的管理、培养和指导。

（四）负责全县干部教育培训管理、协调、指导。研究拟订全县干部教育工作规划，落实有关政策法规；组织实施县委管理干部及优秀年轻干部的培训；承担县委党员干部教育工作领导小组办公室职责；负责全县组织部门干部监督工作；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度情况的监督检查，对违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题进行处置。负责制定全县干部考核办法，组织实施对县委管理党政领导班子和领导干部考核工作，协助做好县级党政领导班子的考核；负责因公出国（境）人员的审批工作；指导全县机关目标绩效管理，组织实施县级机关职能绩效目标考核，承担县委干部考核领导小组办公室职责。

（五）负责管理公务员工作。贯彻执行公务员、参照公务员管理事业单位工作人员管理政策法规；指导全县公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设；负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖励、培训和工资福利等工作。

（六）负责全县人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实。负责人才政策法规、规划的贯彻执行，人才发展体制机制的改革推进；负责高端人才、优秀专家等高层次人才的联系、引进、服务工作；承担县委人才工作领导小组办公室职责。

（七）负责全县离（退）休干部工作。负责贯彻落实关于离退休干部工作的方针政策，并制定或参与制定我县有关具体规定和办法；负责协调、指导、督促检查各部门做好离退休干部服务工作；负责指导、审批、制定离退休老干部保健、医疗、治丧工作事宜；抓好离退休干部党支部建设和老年大学的运行管理，指导全县老干部活动室开展活动；负责落实县关心下一代工作委员会安排的各项工作。

(八) 负责全县组织工作的检查督促，及时向县委反映重要情况，提出建议。

(九) 统一管理县委机构编制委员会办公室。

(十) 完成县委交办的其他任务。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
中共青龙满族自治县委员会组织部本级	行政	正科级	财政拨款
中共青龙满族自治县委员会组织部事业	事业	正科级	财政性资金基本保证

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我县部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。中共青龙满族自治县委员会组织部机关及所属事业单位的收支包含在单位预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2023 预算收入 8815.77 万元，其中：一般公共预算收入 8170.62 万元，基金预算收入 119.40 万元，财政专户核拨收入 0 万元，国有资本经营收入 0 万元，其他来源收入 0 万元，上年结转结余 525.75 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映县委组织部年度单位预算中支出预算的总体情况。2023 年支出预算 8815.77 万元，一般公共预算财政拨款支出 8668.37 万元，其中基本支出

384.41 万元，包括人员经费 321.34 万元和日常公用经费 63.07 万元；项目支出 8431.36 万元，包括本级支出和对下补助支出，主要为选调生到村任职补助、农村干部基础职务及退职干部补贴、村干部养老保险及人身意外伤害险、村级公共服务运行维护及村级组织办公经费项目支出。政府性基金预算财政拨款支出 147.40 万元，其中项目支出 147.40 万元，主要为干部考察及干部教育培训、人才工作及驻村工作组考核管理、关心下一代及非公经济和社会组织党建工作、离退休干部特困帮扶资金特需费及春节慰问经费项目支出。

3、比上年增减情况

2023 年预算收支安排 8815.77 万元，较 2022 年预算减少 56.06 万元，其中：基本支出增加 20.64 万元，主要为人员变动及网络运行费用增加；项目支出减少 76.69 万元，主要为大督查活动经费及老党员生活补助项目减少。

三、机关运行经费安排情况

2023 年，我单位机关运行经费共计安排 63.07 万元，主要用于日常办公费 5.48 万元、邮电费 2.16 万元、公务用车运行维护费 3.20 万元、网络运行维护费 34.62 万元及其他交通费 17.22 万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023 年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 6.20 万元，其中因公出国（境）费 0 万元，同比无变化，原因是无因公出国（境）安排；公务用车购置及运行维护费 6.20 万元（其中：公务用车购置费为 0 万元，公务用车运行维护费 6.20 万元），比上年预算减少 3 万元，主要原因是我单位认真贯彻落实中央“八项规定”要求，严格执行公务用车管理办法，严格控制公务用车运行维护费用支出；公务接待费 0 万元，主要原因是我单位严格落实了《党政机关厉行节约反对浪费条例》，规范公务接待活动，严格审批、严控标准，大力压缩公务接待费支出。

五、预算绩效信息

第一部分 单位整体绩效目标

（一）总体绩效目标

2023年,坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,增强"四个意识",坚定"四个自信",做到"两个维护",全面贯彻省市组织部长会议和县委十四届四次全会精神,大力弘扬伟大建党精神,坚持以党的政治建设为统领,聚焦主责主业,担当作为、锐意进取、狠抓落实,从强政治、强基础、强活力、强素质、强责任五个方面协同发力,不断推动党的组织体系建设实现新提升、高素质专业化干部队伍建设呈现新气象、高水平人才建设取得新突破,为加快建设现代化"六个青龙"、打造10个中国式现代化青龙场景提供坚强组织保证。

（二）分项绩效目标

1.聚焦中心强政治,以新思想武装头脑锻造担当。深学笃用习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神。在全县党员中广泛宣传党的二十大精神,有序组织县委理论学习中心组学习、领导干部上讲台宣讲、基层干部代表示范宣讲;分级分类抓好教育培训,把习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神作为干部培训的必修课,通过专题研讨、辅导讲座、网络培训等多种形式,对全县党员干部开展立体化、全覆盖培训。适时举办全县党务工作者培训班,以发展党员、党费管理使用、党内统计、党内制度落实等内容为重点,对乡镇党委副书记、组织委员、专职组织员,县直党建工作者进行系统培训,全面提升组织工作能力水平。发挥党支部引领作用。以全县党建工作互查为重要契机,每月定期深入各党(工)委和党支部,开展党员教育管理和组织指导工作督导调研,了解进展情况,及时发现存在问题,认真督促整改落实,确保工作进度和质量。强化党支部规范化建设力度,督促全县各基层党(工)委、所属支部落实"三会一课"制度,按时召开党员大会、支部委员会、党小组会,上好党课,深入开展"6+X"主题党日活动,以高质量"三会一课"淬炼党员党性修养。提升党内政治生活质量。突出政治学习、党性锻炼和思想交流,认真落实民主生活会、组

织生活会、民主评议党员、谈心谈话、个人重大事项报告等制度，真正用好组织生活这个经常性手段，不断提升党内组织生活质效。

2.规范提升强基础，全面夯实一线战斗堡垒。全面压实两个责任。压紧压实基层党委主体责任和党组织书记"第一责任人"责任，坚持三级书记抓党建，持续深入开展"抓党建促乡村振兴""抓防惠保促""三级书记抓电商"等重大活动，落实好基层党建等重点工作常态化督导检查机制，切实解决基层党建"上热下冷"和"中党建、大抓基层、大抓责任"的工作格局。充分发挥党建引领作用。加强对党建联席会议和兼职委员制度落实情况督导检查，推动农村"五位一体"和社区"六位一体"治理体系发挥积极作用。加大村级事务监督和公开力度，建立健全村级事务公开平台，实现村级事务线上线下"双公开"。全面加强基层党组织建设。围绕学习宣传党的二十大精神、乡村振兴政策、基层党组织建设、基层治理模式等方面有针对性开设培训班，对村（社区）干部全员轮训一遍。按照农村、社区、机关、两新组织、公立医院、中小学校等领域，抓好基层党建规范化建设。实施电商人才培育工程，针对农村电商创业者、农村致富带头人、大学毕业生、返乡创业人员等群体开设培训班，帮助学懂弄通电商知识及短视频账号运营、直播带货等专业技能，激活农村电商发展潜力。在全县深入开展"两新组织党旗红"行动，持续开展非公党建示范点建设活动，推行"2+4+6"主题党日活动，对新建立的非公企业和社会组织，落实"三同步"要求，统筹推进新业态、新就业群体党建，切实做到动态化、精细化管理，抓实阵地建设，强化党建引领示范作用。严格规范党员教育管理。严格按照规章制度和计划任务，在发展党员工作中继续严把关口、严守纪律，落实好预审备案、部门联审、党委报批、培训提升等各项要求。继续实施党员素质提升计划，以"奋进新时代、献礼二十大"主题实践活动为关键载体，以"三会一课"、主题党日为重要依托，以县委党校、花厂峪红色村、党员组织生活馆等为主要阵地，不断探索创新，丰富形式内容，深入组织开展培训学习、党课讲授、志愿服务等党员活动，确保三年内全体党员全覆盖轮训。

3、创新引领强活力，全力打造堪当民族复兴重任的高素质干部队伍。提升领导班子整体功能。常态化开展领导班子运行情况调研，持续开展换届后县管领导班子和领导干部跟踪了解，结合年度考核、考察等工作了解掌握县管领导班子和县管干部现实表现，为县委进一步选优配强县管领导班子提供有力参考。加强选调生和年轻干部培养。加强选调生日常管理，常态化督导检查在岗情况，梳理汇总选调生管理有关制度，严管厚爱促进选调生健康成长。经常分析年轻干部配备情况，定期开展结构性干部调研，建立完善年轻干部信息库，并依据干部现实表现动态调整，强化跟踪培养，把理论武装、党性教育作为必修课，把能力养成、实践锻炼作为专业课，加强优秀年轻干部常态化培训锻炼，有计划安排年轻干部到乡村振兴、项目建设、信访维稳等中心工作、急难险重一线培养锻炼。加强干部考核激励。组织开展2022年度考核工作，对考核指标体系进行调整完善，确保3月底前高质量完成。优化完善2023年度考核指标体系，加强沟通联系，有效对接具体考核评分细则，确保年度考核结果统一有据。建设高素质专业化公务员队伍。贯彻落实《公务员法》及配套法规，实施公务员职务与职级并行制度，积极推进公务员分类改革，持续优化县直单位公务员队伍结构。加强公务员平时考核工作联系点建设，继续采取定期督查和不定期抽查相结合的方式，深入各单位了解考核工作落实情况，定期召开座谈会、交流分享会等形式，推动各镇、各部门公务员平时考核工作交流提升。用心用情做好老干部工作。组织离退休干部深入学习党的二十大精神、习近平新时代中国特色社会主义思想，利用花厂峪纪念馆、青龙组织生活馆、村史馆等阵地，经常性开展实践教学，不断激发离退休干部党员政治热情。认真落实"四项制度"，保障离退休干部"两费"切实到位。对县内11个五老关爱青少年活动阵地进行跟踪服务管理，增设"初心讲堂""国学讲堂""书法课堂"等活动项目，助力青少年健康快乐成长。把花厂峪爱国主义教育阵地推进全国"大思政课"建设工作中，打造成为"老干部风采展馆"，让红色基因、革命薪火代代传承。

4、多管齐下强素质，着力构建充满活力的人才格局。加强政治引领和政治吸纳。面向党政优秀人才、县管优秀专家、享受省政府特殊津贴专家等高层次人才，组织国情研修活动，强化国情教育和革命传统教育，引导专家人才为党的事业和经济社会全面发展出力献策，激发专家人才爱国奋斗精神和创新创业活力。高质量实施年度引才计划。开展党政机关、企事业单位、社会团体和社会组织等用人主体人才需求摸底，征集用人单位招录（聘）信息，制定2023年引进全日制本科及以上学历人才方案，做好人才招录（聘）工作。实施特色人才活动。邀请河北大学、燕山大学、河北科技师范学院等高校专家，定期来青开展产业谋划、技术指导、成果推广等活动，破解产业发展技术难题，推进产学研深度融合，力争板栗、中药材、食用菌、畜牧养殖等农业龙头企业均与一所院校建立合作关系。抓好本土人才队伍建设。依托两个培训基地和9个教学点，整合农广校、职技培训等各类教育培训资源，通过定期举办专题培训班、现场教学等方式，大力提升农村实用人才创业创新能力，开发培育一批农村青年拔尖人才。完善人才服务机制。通过送政策、送关怀、听建议等活动，做好联系、服务和管理工作。建立人才引进跟踪服务机制，扎实做好对接服务工作，更好发挥引进人才的作用。

（三）工作保障措施

- 1、完善制度建设。制定部门预算绩效管理制度，资金使用管理办法等。
- 2、加强支出管理。规范采购流程，提高资金使用效率，确保支出进度达标。
- 3、规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。
- 4、加强宣传培训调研。加强单位人员培训，提高职工业务素质；加强调研，优化财政资金配置；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

5、加强内部监督。对绩效运行情况、重大支出决策等进行督导，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

第二部分 专项资金绩效目标

我单位未安排专项资金预算。

第三部分 预算项目绩效目标

1、大组工网和干部管理平台建设经费绩效目标表

绩效目标	1.涉密 2.涉密				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	涉密	涉密	涉密	涉密
	数量指标	涉密	涉密	涉密	涉密
	时效指标	涉密	涉密	涉密	涉密
	质量指标	涉密	涉密	涉密	涉密
	成本指标	涉密	涉密	涉密	涉密
	质量指标	涉密	涉密	涉密	涉密
效益指标	社会效益指标	涉密	涉密	涉密	涉密
	可持续影响指标	涉密	涉密	涉密	涉密
满意度指标	服务对象满意度指标	涉密	涉密	涉密	涉密

2、非公经济和社会组织党建工作经费绩效目标表

绩效目标	1.通过创建党建示范点，强化示范引领作用。 2.通过培训党组织书记和党建指导员，非公企业和社会组织党群活动服务中心建设，全面提升党建工作水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	党建示范点数量	反映创建党建示范点数量	≥7 个	2023 工作计划
	数量指标	培训次数	反映组织培训党组织书记和党建指导员次数	≥4 次	2023 工作计划
	数量指标	培训人数	反映组织培训党组织书记和党建指导员人数	≥60 人/次	2023 工作计划
	质量指标	组织党组织书记外出考察学习比率	完成考察学习的党组织书记占党组书记总人数的比率	≥90%	2023 工作计划
	数量指标	服务中心数量	建设非公企业和社会组织党群活动服务中心	1 个	2023 工作计划
	质量指标	党建示范点达标率	党建示范点建设工作验收合格	100%	党建示范点创建标准
	质量指标	培训出勤率	反映培训人员实际参加情况	≥90%	人员签到表
	质量指标	服务中心达标率	服务中心建设工作达到省市验收标准	100%	党群活动中心创建标准
	时效指标	培训进度	培训开展时间进度安排	2 次/半年	2023 工作计划
	时效指标	党建示范点建设完成时间	反映党建示范点工作进度	10 月 1 日前	2023 工作计划
	成本指标	成本控制数	反映创建示范点成本	7 万元	2023 工作计划
	成本指标	成本控制数	反映服务中心建设成本	5 万元	2023 工作计划
	成本指标	成本控制数	开展培训工作所需的资料费、印刷等费用。	3 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	提升党建工作水平	通过培训党组织书记和党建	95%	2023 工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			指导员，全面提升非公经济和社会组织党建工作水平		
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	调查中满意和较满意的受训学员数量占调查总人数的比率。	≥90%	2023 工作计划
	服务对象满意度指标	服务中心非公经济组织党员或群众满意度	服务中心非公经济组织党员或群众满意度占比情况	≥90%	2023 工作计划

3、干部考察工作经费绩效目标表

绩效目标	1.通过开展干部考察工作，落实干部任用制度，配合上级做好干部考察等工作，确保选好强领导班子。 2.通过确保县委的人事安排意图顺利实现，确保优化科级干部队伍。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	领导干部考察批次数	领导干部考核人数	≥15 批	2023 工作计划
	数量指标	干部考察工作租车次数	干部考察工作用车情况	≥150 台次	2023 工作计划
	数量指标	印制干部考察相关材料	干部考察组工作材料印刷数量	≥600 本	2023 工作计划
	数量指标	干部考察推荐票印制数量	干部考察中推荐票印刷数量	≥30000 张	2023 工作计划
	质量指标	科级领导班子综合分析研判完成率	反映开展科级领导班子深入调研，分析研判完成情况占计划情况的比率	≥90%	2023 工作计划
	质量指标	配合做好市管干部推荐考察完成率	反映市管干部推荐考察占计划推荐考察的比率	100%	2023 工作计划
	质量指标	落实干部任用纪实制度完成率	反映干部调整任免文书卷归档情况占调整干部批次的比率	100%	2023 工作计划
	时效指标	干部考察工作时效性	按照要求和计划完成工作比率	按县委要求时限按时完成每批次干部考察	2023 工作计划
	成本指标	干部考察费用	干部考察各项费用控制在预算指标额度内	≤10 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	选人用人工作民主评议满意率	提高干部考察工作质量，提升选人用人工作民主评议满意率	≥95%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	干部考察工作满意度	干部群众对干部考察工作满意度	≥95%	2023 工作计划

4、关心下一代工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 通过“发挥五老作用”，达到青少年思想道德建设稳步提升，促进“五老”关爱青少年活动顺利开展，实现社会和谐稳定。 2. 通过帮扶特困青少年，达到孩子们心愿，促进青少年健康成长，为青少年实现自身价值创造良好条件。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	帮扶特困青少年人数	帮扶特困青少年人数	≥10 人	2022 工作计划
	数量指标	“老少牵手，关爱青少年成长” 活动次数	反映“发挥五老作用的” 活动次数	≥120 次	2022 工作计划
	数量指标	青少年学生活动场地修缮	反映青少年学生活动阵地的修建	≥150 平方米	2022 工作计划
	质量指标	发放特困生物资覆盖率	反映帮助特困生物资发放情况	100%	2022 工作计划
	质量指标	青少年学生活动场地修缮合格率	反映青少年学生活动阵地修缮后保障正常活动	≥90%	2022 工作计划
	时效指标	发放物资时间	反映及时发放给特困生物资的时间	1 次/月	2022 工作计划
	时效指标	“老少牵手，关爱青少年成长” 活动完成时间	反映“老少牵手，关爱青少年成长” 活动进度安排	1 次/月	2022 工作计划
	成本指标	帮扶特困青少年费用	帮扶特困青少年所需费用	≤1 万元	2022 工作计划
	成本指标	“老少牵手，关爱青少年成长” 活动	反映开展“老少牵手，关爱青少年成长” 活动所需费用	≤1 万元	2022 工作计划
	成本指标	青少年学生活动场地修缮	反映修缮青少年学生活动场地所需费用	≤3 万元	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	改善特困生生活质量	反映帮扶特困青少年，提高特困青少年生活质量	≥10 人	2022 工作计划
	可持续影响指标	促进青少年健康成长	通过开展老少牵手活动及对青少年活动场所的改善，使得青少年在关爱的环境下健康成长。	≥10 人	2022 工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	青少年学生的满意度	改善教学环境，帮扶特困生，提升青少年的幸福指数和满意度	≥90%	2022 工作计划

5、关心下一代工作经费绩效目标表

绩效目标	1.通过“发挥五老作用”，达到青少年思想道德建设稳步提升，促进“五老”关爱青少年活动顺利开展，实现社会和谐稳定。 2.通过帮扶特困青少年，达到孩子们心愿，促进青少年健康成长，为青少年实现自身价值创造良好条件。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	帮扶特困青少年人数	帮扶特困青少年人数	≥10 人	2023 工作计划
	数量指标	“老少牵手，关爱青少年成长” 活动次数	反映“发挥五老作用的” 活动次数	≥120 次	2023 工作计划
	数量指标	青少年学生活动场地修缮	反映青少年学生活动阵地的修建	≥150 平方米	2023 工作计划
	质量指标	发放特困生物资覆盖率	反映帮助特困生物资发放情况	100%	2023 工作计划
	质量指标	青少年学生活动场地修缮合格率	反映青少年学生活动阵地修缮后保障正常活动	≥90%	2023 工作计划
	时效指标	发放物资时间	反映及时发放给特困生物资的时间	1 次/月	2023 工作计划
	时效指标	“老少牵手，关爱青少年成长” 活动完成时间	反映“老少牵手，关爱青少年成长” 活动进度安排	1 次/月	2023 工作计划
	成本指标	帮扶特困青少年费用	帮扶特困青少年所需费用	≤1 万元	2023 工作计划
	成本指标	“老少牵手，关爱青少年成长” 活动	反映开展“老少牵手，关爱青少年成长” 活动所需费用	≤1 万元	2023 工作计划
	成本指标	青少年学生活动场地修缮	反映修缮青少年学生活动场地所需费用	≤3 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	改善特困生生活质量	反映帮扶特困青少年，提高特困青少年生活质量	≥10 人	2023 工作计划
	可持续影响指标	促进青少年健康成长	通过开展老少牵手活动及对青少年活动场所的改善，使得青少年在关爱的环境下健	≥10 人	2023 工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			康成长。		
满意度指标	服务对象满意度指标	青少年学生的满意度	改善教学环境，帮扶特困生，提升青少年的幸福指数和满意度	≥90%	2023 工作计划

6、科级干部及公务员教育培训经费绩效目标表

绩效目标	1.通过组织开展干部教育、公务员初任培训，完成年度培训任务。 2.全面提升干部政治理论素养和业务能力，建设高素质干部队伍。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	领导干部轮训期数	全县领导干部轮训期数	≥3 期	2022 工作计划
	数量指标	全县领导干部轮训人数	科级领导干部参加培训人数	≥600 人	2022 工作计划
	数量指标	公务员初任培训期数	全县公务员轮训期数	≥4 期	2022 工作计划
	数量指标	公务员初任培训人数	科级新任公务员参加培训人数	≥200 人	2022 工作计划
	质量指标	科级领导干部培训合格率	反映领导干部参与培训的合格情况	≥95%	省市相关文件
	质量指标	科级领导干部培训出勤率	反映实际参加培训人员情况	≥90%	人员签到表
	质量指标	公务员培训合格率	反映公务员参与培训的合格情况	≥95%	2022 工作计划
	时效指标	培训完成时间	反映教育培训计划完成的时间	≥2 期/半年	2022 工作计划
	成本指标	中青班培训费用	反映中青班参训人员所需费用	≤5 万元	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	建设高素质干部队伍	提升干部的政治理论素养和业务能力	≥95%	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	调查中满意和较满意的受训学员数量占调查总人数的比率。	≥90%	2022 工作计划

7、科级干部及公务员教育培训经费绩效目标表

绩效目标	1.通过组织开展干部教育、公务员初任培训，完成年度培训任务。 2.全面提升干部政治理论素养和业务能力，建设高素质干部队伍。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	领导干部轮训期数	全县领导干部轮训期数	≥3 期	2023 工作计划
	数量指标	全县领导干部轮训人数	科级领导干部参加培训人数	≥600 人	2023 工作计划
	数量指标	公务员初任培训期数	全县公务员轮训期数	≥4 期	2023 工作计划
	数量指标	公务员初任培训人数	科级新任公务员参加培训人数	≥200 人	2023 工作计划
	质量指标	科级领导干部培训合格率	反映领导干部参与培训的合格情况	≥95%	省市相关文件
	质量指标	科级领导干部培训出勤率	反映实际参加培训人员情况	≥90%	人员签到表
	质量指标	公务员培训合格率	反映公务员参与培训的合格情况	≥95%	2023 工作计划
	时效指标	培训完成时间	反映教育培训计划完成的时间	≥2 期/半年	2023 工作计划
	成本指标	领导干部进修班费用	反映进修班所需费用	3 万元	2023 工作计划
	成本指标	中青班培训费用	反映中青班参训人员所需费用	7 万元	2023 工作计划
	成本指标	公务员培训费用	反映公务员参与培训所需费用	2 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	建设高素质干部队伍	提升干部的政治理论素养和业务能力	≥95%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	调查中满意和较满意的受训学员数量占调查总人数的比率。	≥90%	问卷调查

8、离退休干部特困帮扶资金绩效目标表

绩效目标	1.通过推进特困离退休干部帮扶机制,达到帮困解忧,促进工作落实,实现党和政府和关怀充分落到实处。 2.通过走访慰问,掌握老干部困难情况,达到资金帮扶落到实处,实现帮困解忧。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	慰问活动次数	反映每年开展特困帮扶救助慰问活动次数	1 次	2022 工作计划
	数量指标	帮扶重大疾病老干部人数	反映帮扶重大疾病老干部人数	≥100 人	2022 工作计划
	质量指标	帮助特困老干部情况	反映帮助困难老干部的完成情况	≥95%	2022 工作计划
	质量指标	慰问活动覆盖率	反映慰问活动覆盖的特困离退休干部人数占总人数的覆盖率	100%	2022 工作计划
	时效指标	慰问活动完成时间	反映慰问活动完成的时间	12 月底	2022 工作计划
	时效指标	帮扶重大疾病老干部及时性	反映帮扶重大疾病老干部这项工作的时间安排	100%	2022 工作计划
	成本指标	离休干部帮扶资金	离休干部帮扶资金人均年标准	500 人/年	2022 工作计划
	成本指标	退休干部帮扶资金	退休干部帮扶资金人均年标准	500 人/年	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	老干部的生活条件持续改善率	改善老干部生活条件,保证困难老干部在党的关怀下幸福生活	100%	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	服务管理老干部,提升老干部的幸福指数和满意度	≥90%	2022 工作计划

9、离退休干部特困帮扶资金绩效目标表

绩效目标	1.通过推进特困离退休干部帮扶机制,达到帮困解忧,促进工作落实,实现党和政府和关怀充分落到实处。 2.通过走访慰问,掌握老干部困难情况,达到资金帮扶落到实处,实现帮困解忧。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	慰问活动次数	反映每年开展特困帮扶救助慰问活动次数	1 次	2023 工作计划
	数量指标	帮扶重大疾病老干部人数	反映帮扶重大疾病老干部人数	≥100 人	2023 工作计划
	质量指标	帮助特困老干部情况	反映帮助困难老干部的完成情况	≥95%	2023 工作计划
	质量指标	慰问活动覆盖率	反映慰问活动覆盖的特困离退休干部人数占总人数的覆盖率	100%	2023 工作计划
	时效指标	慰问活动完成时间	反映慰问活动完成的时间	12 月底	2023 工作计划
	时效指标	帮扶重大疾病老干部及时性	反映帮扶重大疾病老干部这项工作的时间安排	100%	2023 工作计划
	成本指标	离休干部帮扶资金	离休干部帮扶资金人均年标准	500 人/年	2023 工作计划
	成本指标	退休干部帮扶资金	退休干部帮扶资金人均年标准	500 人/年	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	老干部的生活条件持续改善率	改善老干部生活条件,保证困难老干部在党的关怀下幸福生活	100%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	服务管理老干部,提升老干部的幸福指数和满意度	≥90%	2023 工作计划

10、离休干部特需经费绩效目标表

绩效目标	1.落实离休干部“两费、三个机制”，确保离休干部各项特需工作得到保障。 2.保证离休干部的生病探望、去世悼唁及春节慰问各项待遇。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	离休老干部吊唁人数	反映对离退休老干部吊唁人数	≥ 11 人	2022 工作计划
	数量指标	离休老干部慰问次数	反映对离退休老干部慰问次数	≥ 55 次	2022 工作计划
	数量指标	离休老干部慰问人数	反映服务好离休老干部人数	≥ 60 人	2022 工作计划
	质量指标	离休老干部慰问覆盖率	慰问离休老干部人数占全部离休老干部人数比率	$\geq 95\%$	2022 工作计划
	质量指标	离休老干部吊唁覆盖率	吊唁离休老干部人数占全部离休老干部人数比率	100%	2022 工作计划
	时效指标	离休干部关怀及时性	工作计划执行及时性	100%	2022 工作计划
	成本指标	预算控制数	支出控制在预算范围内	≤ 6 万元	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	组织关怀送达率	慰问离休干部使其感到被组织关怀，提升老干部幸福指数	100%	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部的满意度	服务管理老干部，提升老干部的满意度	$\geq 90\%$	2022 工作计划

11、离休干部特需经费绩效目标表

绩效目标	1.通过落实离休干部“两费、三个机制”，确保离休干部各项特需工作得到保障。 2.通过落实离休干部“两费、三个机制，确保离休干部的生病探望、去世悼唁及春节慰问各项待遇。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	离休老干部吊唁人数	反映对离退休老干部吊唁人数	≥11 人	2023 工作计划
	数量指标	离休老干部慰问次数	反映对离退休老干部慰问次数	≥55 次	2023 工作计划
	数量指标	离休老干部慰问人数	反映服务好离休老干部人数	≥60 人	2023 工作计划
	质量指标	离休老干部慰问覆盖率	慰问离休老干部人数占全部离休老干部人数比率	≥95%	2023 工作计划
	质量指标	离休老干部吊唁覆盖率	吊唁离休老干部人数占全部离休老干部人数比率	100%	2023 工作计划
	时效指标	离休干部关怀及时性	工作计划执行及时性	100%	2023 工作计划
	成本指标	预算控制数	支出控制在预算范围内	≤6 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	组织关怀送达率	慰问离休干部使其感到被组织关怀，提升老干部幸福指数	100%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部的满意度	服务管理老干部，提升老干部的满意度	≥90%	2023 工作计划

12、人才管理工作经费绩效目标表

绩效目标	1.通过联系对接，柔性引进高校院所高层次专家人才。 2.通过专题培训、现场教学、外出考察学习，全面提升县管专家、农村实用人才等专业精神和专业能力，发挥人才作用，助推乡村振兴发展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	高校数量	与我县有合作的高校数量	20 所	2023 工作计划
	数量指标	专题培训期数	反映专题培训的期数	≥30 期	2023 工作计划
	数量指标	培训人数	反映参加培训的人员数量	≥60 人/期	2023 工作计划
	数量指标	外出考察次数	反映外出考察学习的次数	≥2 次	2023 工作计划
	数量指标	柔性引进高端技术人才数量	力争柔性引进名高层次人才数量	≥10 人	2023 工作计划
	质量指标	培训出勤率	反映实际参培人员情况	≥90%	人员签到表
	质量指标	高层次人才计划项目	获得省级及以上荣誉称号人数占高层次人才数量	≥3 人	省级相关文件
	时效指标	培训时间	反映专题培训的时间	≥7 期/季度	2023 工作计划
	成本指标	人才引进	组织并开展本地及外地人才招聘活动所需的费用	2 万元	2023 工作计划
	成本指标	外出考察	组强县领导及企业相关人员到省内外高校考察对接	2 万元	2023 工作计划
	成本指标	人才下乡	组织开展科技下乡、专家进企业进农村活动。	4 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	促进社会发展	持续发挥人才的智力支持作用，推进经济转型发展比率	≥95%	2023 工作计划
	可持续影响指标	促进当地振兴发展	签定校地合作协议推进科研成果在基层转化的高校数量	≥3 所	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	专家人才满意度	调查中满意和较满意的专家人才数量占全部调查人数比	≥90%	2023 工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			率		

13、县级离退休老干部春节慰问费绩效目标表

绩效目标	1.通过慰问走访，达到县级退休老干部主动发挥正能量作用，促进社会和谐稳定，实现党和政府的关怀和问候落实到位。 2.通过征求老干部意见和建议，达到老干部满意，促进各项工作顺利推进，实现活动落到实处。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	县级退休干部人数	反映落实待遇县级退休干部人数	35 人	2022 工作计划
	数量指标	慰问县级退休干部次数	反映慰问县级退休干部的次数	≥1 次	2022 工作计划
	质量指标	县级退休干部慰问覆盖率	慰问县级退休干部人数占全部县级老干部退休人数比率	100%	2022 工作计划
	质量指标	慰问物品发放准确率	准确发放县级退休干部的慰问物品	100%	2022 工作计划
	时效指标	慰问工作完成时间	反映慰问县级退休老干部的完成时间	12 月底前	2022 工作计划
	成本指标	慰问金标准	人均慰问费用平均标准	≤3000 元/人	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	组织关怀送达率	保证老干部在党的关怀下幸福生活，提升老干部的幸福指数，得到广大受众的充分认可。	100%	2022 工作计划
	可持续影响指标	退休干部对县域经济发展关注持续性	通过慰问关怀，促进县级退休老干部关心县域经济社会发展相关工作，出谋划策	≥1 年	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	退休老干部的满意程度	反映退休老干部对组织部工作安排落实的满意程度。	≥90%	2022 工作计划

14、县级离退休老干部春节慰问费绩效目标表

绩效目标	1.通过慰问走访，达到县级退休老干部主动发挥正能量作用，促进社会和谐稳定，实现党和政府的关怀和问候落实到位。 2.通过征求老干部意见和建议，达到老干部满意，促进各项工作顺利推进，实现活动落到实处。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	县级退休干部人数	反映落实待遇县级退休干部人数	35 人	2023 工作计划
	数量指标	慰问县级退休干部次数	反映慰问县级退休干部的次数	≥1 次	2023 工作计划
	质量指标	县级退休干部慰问覆盖率	慰问县级退休干部人数占全部县级老干部退休人数比率	100%	2023 工作计划
	质量指标	慰问物品发放准确率	准确发放县级退休干部的慰问物品	100%	2023 工作计划
	时效指标	慰问工作完成时间	反映慰问县级退休老干部的完成时间	12 月底前	2023 工作计划
	成本指标	慰问金标准	人均慰问费用平均标准	≤3000 元/人	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	组织关怀送达率	保证老干部在党的关怀下幸福生活，提升老干部的幸福指数，得到广大受众的充分认可。	100%	2023 工作计划
	可持续影响指标	退休干部对县域经济发展关注持续性	通过慰问关怀，促进县级退休老干部关心县域经济社会发展相关工作，出谋划策	≥1 年	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	退休老干部的满意程度	反映退休老干部对组织部工作安排落实的满意程度。	≥90%	2023 工作计划

15、驻村工作组考核管理经费绩效目标表

绩效目标	1.通过驻村工作组考核，达到发现优秀典型，表扬先进的效果。 2.通过严格按照驻村干部考核标准，确保将考核工作做严做好做实。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	考核次数	每年县派工作组考核次数	≥1 次	驻村干部管理办法
	数量指标	督导检查次数	反映驻村工作组督导检查次数	≥5 次/月	驻村干部管理办法
	数量指标	驻村工作组数量	反映驻村工作组数量	29 组	驻村干部管理办法
	质量指标	在岗率	反映驻村干部在岗履职完成情况	≥95%	驻村干部管理办法
	质量指标	优秀驻村工作组占比	反映优秀驻村工作组占有工作组比率	≥50%	驻村干部管理办法
	质量指标	驻村工作组考核完成率	反映驻村工作组驻村帮扶工作完成情况比率	≥95%	驻村干部管理办法
	质量指标	督导检查完成率	反映结队帮扶责任人帮扶工作完成比率	≥90%	驻村干部管理办法
	时效指标	考核完成及时率	反映考核完成及时率	100%	驻村干部管理办法
	成本指标	督导检查	反映驻村工作组督导检查所需费用	2.5 万元	2023 工作计划
	成本指标	考核费用	每年县派工作组考核所需的车费印刷培训等费用	9.5 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	驻村工作协调会	每季度召开一次驻村工作协调会，解决驻村工作困难和问题	1 次/季度	驻村干部管理办法
	可持续影响指标	保障工作正常运行	保障工作正常运行，提高驻村工作队工作水平	≥1 年	驻村干部管理办法
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	反映贫困群众对驻村帮扶、结对帮扶满意度	≥90%	驻村干部管理办法

16、村级组织运转经费-村党组织活动经费绩效目标表

绩效目标 1.通过项目实施为村党组织开展活动提供经费保障。 2.通过加强党员活动室建设，保证村级党组织活动正常运行。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	村内党组织活动	反映每个村内开展村内党组织活动	≥4 次	2022 工作计划
	数量指标	大型党组织活动次数	反映村级按制度规定开展大型党组织活动次数	≥1 人	2022 工作计划
	数量指标	走访慰问老党员次数	反映关心老党员生活状况走访数量	≥1 次	2022 工作计划
	质量指标	村党组织开展活动率	开展党内活动村党组织占村党组织总数比例	≥95%	2022 工作计划
	质量指标	党员活动室达标率	反映党员活动室建设达到建设标准	≥95%	村级标准化建设文件
	时效指标	完成时间	反映各村按照计划开展党组织活动完成时间	2022 年 12 月底 20 日前	2022 工作计划
	成本指标	建设党员活动室费用	建设党员活动室所需费用	≤20.48 万元	2022 工作计划
	成本指标	开展活动费用	反映开展党组织活动费用	≤20.48 万元	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	村级党组织活动费用保障率	为党组织开展活动提供保障，加强党员活动阵地建设，保证村级党组织活动正常运行	100%	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	农村党员对村党组织开展活动满意率	≥90%	2022 工作计划

17、村级组织运转经费-村党组织活动经费绩效目标表

绩效目标 1.通过项目实施为村党组织开展活动提供经费保障。 2.通过加强党员活动室建设，保证村级党组织活动正常运行。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	村内党组织活动	反映每个村内开展村内党组织活动	≥4 次	2023 工作计划
	数量指标	大型党组织活动次数	反映村级按制度规定开展大型党组织活动次数	≥1 人	2023 工作计划
	数量指标	走访慰问老党员次数	反映关心老党员生活状况走访数量	≥1 次	2023 工作计划
	质量指标	村党组织开展活动率	开展党内活动村党组织占村党组织总数比例	≥95%	2023 工作计划
	质量指标	党员活动室达标率	反映党员活动室建设达到建设标准	≥95%	村级标准化建设文件
	时效指标	完成时间	反映各村按照计划开展党组织活动完成时间	2023 年 12 月底 20 日前	2023 工作计划
	成本指标	建设党员活动室费用	建设党员活动室所需费用	≤80 万元	2023 工作计划
	成本指标	开展活动费用	反映开展党组织活动费用	≤80 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	村级党组织活动费用保障率	为党组织开展活动提供保障，加强党员活动阵地建设，保证村级党组织活动正常运行	100%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	农村党员对村党组织开展活动满意率	≥90%	2023 工作计划

18、村级组织运转经费-村干部基础职务补贴绩效目标表

绩效目标	1.通过及时发放村干部基础职务补贴，为农村干部工作生活提供保障。 2.激发农村干部干事创业热情，确保村干部队伍稳定。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	考核次数	反映村干部考核次数	≥1 次	2023 工作计划
	数量指标	村干部人数	反映村干部人数	≥2218 人	2023 工作计划
	质量指标	按村干部职务分工发放工资比率	反映村干部岗位分工情况	≥95%	2023 工作计划
	质量指标	村干部考核合格率	合格村干部占总村干部比例	≥90%	2023 工作计划
	时效指标	按月发放村干部工资比率	反映村干部工资发放情况	100%	2023 工作计划
	成本指标	村书记主任补贴标准	反映村书记主任一肩挑人均补贴标准	36000 元	冀组字【2020】18 号文件
	成本指标	其他人员补贴标准	反映其他村两委干部人均补贴标准	12000 元	冀组字【2020】18 号文件
效益指标	社会效益指标	促进村干部队伍稳定	为村干部生活工作提供保障，确保村干部队伍稳定	100%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度	调查中村干部满意和较满意的数量占调查总人数的比率	≥90%	2023 工作计划

19、村级组织运转经费-村级组织办公经费绩效目标表

绩效目标 1.通过及时支付村级组织办公用品、水电暖等费用，保障日常工作有序开展。 2.保障村级干部工作积极性，确保村级组织正常、高效运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	拨付办公费涉及村级组织数量	反映拨付村级办公费的村数	396 个	2023 工作计划
	质量指标	村级组织办公经费拨付率	拨付村级组织办公费村数占总数比例	100%	2023 工作计划
	质量指标	村级组织有效运转率	反映村级组织正常有效开展工作	100%	2023 工作计划
	时效指标	办公经费拨付时间	反映村级组织办公经费拨付时间	1 次/半年	2023 工作计划
	成本指标	办公经费补贴标准	反映每个村级组织办公经费补助标准	≤1020 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	确保村级组织正常运行	反映及时拨付办公经费，确保村级组织正常运转，能够高效服务群众	≥95%	2023 工作计划
	可持续影响指标	保障村级干部工作积极性	保障年度村级组织能够高效运转	≥1 年	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	农村群众对村级组织开展工作、服务群众满意率	≥90%	调查问卷
	服务对象满意度指标	村干部满意度	反映村干部对上级工作安排的满意率	≥90%	调查问卷

20、村级组织运转经费-服务群众专项经费绩效目标表

绩效目标	1.通过开展服务群众工作，为村综合服务站日常运转、公共设施维护等提供保障，为群众提供便捷优质生产生活条件。 2.通过项目实施为村级组织公共卫生防疫、村内治安等临时劳务用工提供费用保障，为群众提供安全稳定生活环境。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	村综合服务站数量	反映服务群众的村综合服务站的数量	≥396 个	2023 工作计划
	质量指标	村级组织工作完成率	反映村级组织工作建设及服务完成情况	≥95%	2023 工作计划
	质量指标	拨付服务群众专项经费率	拨付服务群众专项经费村数占总数比例	100%	2023 工作计划
	质量指标	服务群众经费使用率	服务群众经费使用得当，农村群众生产生活条件改善提高，社会环境安全稳定	≥90%	2023 工作计划
	质量指标	村级组织开展服务群众完成率	反映村级组织开展服务群众具体情况如：村内清运垃圾、公共卫生防疫等等	≥90%	2023 工作计划
	时效指标	村民服务提供及时率	反映为村民群众提供各项服务的及时性	≥95%	2023 工作计划
	成本指标	成本控制数	反映成本支出控制在预算范围内	≤1980 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	村民生活环境改善率	反映各村垃圾清运改善生活环境	100%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	农村群众对村级组织开展工作、服务群众满意率	≥90%	2023 工作计划

21、村级组织运转经费-正常离任村干部生活补贴绩效目标表

绩效目标	1.为符合条件离任村干部提供生活补贴，保障离任村干部基本生活。 2.增强离任村干部的幸福指数，激发现任村干部工作积极性。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	离任干部 10 年以下人数	反映离任干部工作年限在 6-10 年的人数	≥400 人	2022 年工作计划
	数量指标	离任干部 10 年以上 20 年以下人数	反映离任干部工作年限在 10 年以上 20 年以下的人员数量	≥400 人	2022 年工作计划
	数量指标	离任干部 21 年以上人数	反映离任干部工作年限达 21 年以上的人员数量	≥100 人	2022 年工作计划
	质量指标	离任村干部生活补贴发放率	发放离任村干部生活补贴占符合条件总人数比例	100%	2022 年工作计划
	时效指标	补贴发放及时率	及时发放离任干部的生活补贴	100%	2022 年工作计划
	成本指标	离任干部年限 10 年以下费用	反映离任干部工作年限在 6-10 年的人员费用	≤394.67 万元	2022 年工作计划
	成本指标	离任干部 10 年以上 20 年以下人数	反映离任干部工作年限在 10 年以上 20 年以下的人员费用	≤394.67 万元	2022 年工作计划
	成本指标	离任干部 21 年以上人数	反映离任干部工作年限达 21 年以上的人员费用	≤394.67 万元	2022 年工作计划
效益指标	社会效益指标	按标准落实离任村干部生活保障率	符合条件离任村干部均能领取生活补贴，基本生活得到保障，激发村干部工作积极性。	≥90%	2022 年工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	正常离任村干部对生活补贴发放满意度	≥90%	2022 年工作计划

22、村级组织运转经费-正常离任村干部生活补贴绩效目标表

绩效目标	1.通过为符合条件离任村干部提供生活补贴，达到保障离任村干部基本生活的效果。 2.通过增强离任村干部的幸福指数，达到激发现任村干部工作积极性的效果。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	离任干部 10 年以下人数	反映离任干部工作年限在 6-10 年的人数	≥400 人	2023 工作计划
	数量指标	离任干部 10 年以上 20 年以下人数	反映离任干部工作年限在 10 年以上 20 年以下的人员数量	≥400 人	2023 工作计划
	数量指标	离任干部 21 年以上人数	反映离任干部工作年限达 21 年以上的人员数量	≥100 人	2023 工作计划
	质量指标	离任村干部生活补贴发放率	发放离任村干部生活补贴占符合条件总人数比例	100%	2023 工作计划
	时效指标	补贴发放及时率	及时发放离任干部的生活补贴	100%	2023 工作计划
	成本指标	离任干部年限 10 年以下费用	反映离任干部工作年限在 6-10 年的人员费用	≥70 万元	2023 工作计划
	成本指标	离任干部 10 年以上 20 年以下人数	反映离任干部工作年限在 10 年以上 20 年以下的人员费用	≥160 万元	2023 工作计划
	成本指标	离任干部 21 年以上人数	反映离任干部工作年限达 21 年以上的人员费用	≥80 万元	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	按标准落实离任村干部生活保障率	符合条件离任村干部均能领取生活补贴，基本生活得到保障，激发村干部工作积极性。	≥90%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	正常离任村干部对生活补贴发放满意度	≥90%	调查问卷

23、关于提前下达 2022 年度下派选调生到村工作中中央财政补助资金的通知（冀财行[2021]97 号）

绩效目标表

绩效目标	1.通过及时发放选调生生活物品、开展相关培训，解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作。 2.通过下派选调生到基层任职，强化基层干部队伍建设，促进基层治理能力提升。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	选调生到村任职人数	2019-2021 年度在村任职选调生人员数量	27 人	2022 工作计划
	质量指标	各项补助标准落实准确率	按上级文件规定落实各项补助政策	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	生活补助用品购置发放及时性	根据文件规定为选调生统一购置发放生活用品	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生教育培训工作及时性	根据文件规定为选调生组织必要培训提升工作能力	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生补助费用报销及时性	反映选调生补助报销及时率	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	一次性安置费标准	一次性安置费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	教训培训费标准	教训培训费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	国情调研费标准	国情调研费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	服务群众经费标准	服务群众经费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
效益指标	社会效益指标	宣传政策加强基础组织建设工作	宣传落实政策促进村级经济发展，加强基层组织建设，联系服务群众完成率	≥95%	冀组明字【2020】27号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比。	≥95%	2022 工作计划

24、关于提前下达 2023 年度下派选调生到村工作中中央财政补助资金的通知（冀财行[2022]94 号）绩效目标表

绩效目标	1.通过解决到村任职选调生的后顾之忧，确保帮助他们尽快适应基层工作 2.通过加强对到村任职选调生的教育培训，确保让他们在基层真正经受实践锻炼。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	选调生到村任职人数	2019-2021 年度在村任职选调生人员数量	27 人	2023 工作计划
	质量指标	各项补助标准落实准确率	按上级文件规定落实各项补助政策	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	生活补助用品购置发放及时性	根据文件规定为选调生统一购置发放生活用品	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生教育培训工作及时性	根据文件规定为选调生组织必要培训提升工作能力	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生补助费用报销及时性	反映选调生补助报销及时率	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	一次性安置费标准	一次性安置费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					职补助资金管理的通知
	成本指标	教训培训费标准	教训培训费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	国情调研费标准	国情调研费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	服务群众经费标准	服务群众经费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
效益指标	社会效益指标	宣传政策加强基础组织建设工作	宣传落实政策促进村级经济发展，加强基层组织建设，联系服务群众完成率	≥95%	冀组明字【2020】27号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比。	≥95%	问卷调查

25、关于提前下达 2023 年离退休干部学习活动阵地建设达标脱贫县奖补资金（冀财社[2022]163 号）绩效目标表

绩效目标	1.通过维修改善离退休干部活动中心（老年大学）阵地建设，确保他们老有所学、老有所乐、老有所为。 2.通过不断丰富老同志精神文化生活，确保他们老有所学、老有所乐、老有所为				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	硬化离退休干部活动中心（老年大学）户外活动场地面积（平方米）	硬化离退休干部活动中心（老年大学）户外活动场地面积	≥300 平方米	2023 年工作计划
	数量指标	改善提升离退休干部活动中心（老年大学）室内活动场地整修（平方米）	改善提升离退休干部活动中心（老年大学）室内活动场所整修	≥1400 平方米	2023 年工作计划
	数量指标	新增离退休干部活动中心（老年大学）教学设备数量（个）	新增离退休干部活动中心（老年大学）教学设备数量	≥50 个	2023 年工作计划
	质量指标	离退休干部参与率	离退休干部参加活动人数占离退休干部总数比例	≥50%	2023 年工作计划
	质量指标	配套设施完成率（%）	实际完成配套设施量占计划完成配套设施量的比率	≥90%	2023 年工作计划
	时效指标	工作完成及时率	反映及时完成各项工作的及时率	≥90%	2023 年工作计划
	成本指标	成本控制数	反应实际支出控制在成本之内	≤19 万元	冀老办[2020]9 号文件
效益指标	社会效益指标	提高离退休干部幸福指数	提高离退休老干部幸福指数	≥95%	2023 年工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	保证离退休老干部满意度	保证离退休干部满意数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

26、农村干部养老保险及人身意外伤害保险绩效目标表

绩效目标	1.通过缴纳农村干部养老保险及人身意外伤害保险，为村干部工作生活提供保障。 2.确保村干部队伍稳定，激发农村干部干事创业热情，村干部满意度高				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳保险人数	为村干部缴纳人身意外伤害团体险	≥2218 人	2022 工作计划
	数量指标	缴纳保险人数	为享受村正职待遇干部缴纳养老保险。	≥396 人	2022 工作计划
	质量指标	缴纳完成率	应缴纳保险人数占总人数的比例。	≥95%	2022 工作计划
	质量指标	发生事故保险正常报销率	为发生意外的村干部提供必要的保障，已报销的占应报销的比例	≥95%	2022 工作计划
	时效指标	保险缴纳及时率	及时足额缴纳各项保险	100%	2022 工作计划
	成本指标	保费人均标准	反映意外伤害团体险人均费用	110 元/人	相关文件规定
	成本指标	保费人均标准	反映村正职待遇干部人均缴纳养老保险费用	300 元/人	相关文件规定
效益指标	社会效益指标	为村干部提供医疗、养老保障	为村干部工作生活提供有效保障，及时缴纳保险	≥95%	2022 工作计划
	可持续影响指标	确保农村村干部队伍稳定，持续开展工作。	为村干部工作生活提供保障，确保村干部队伍稳定；激发农村干部干事创业热情，村干部满意度高。	≥1 年	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部对缴纳保险的满意度	提高村干部的工作积极性，通过问卷调查，满意的占总人数的比例	≥90%	2022 工作计划

27、农村干部养老保险及人身意外伤害保险绩效目标表

绩效目标	1.通过缴纳农村干部养老保险及人身意外伤害保险，确保为村干部工作生活提供保障。 2.通过确保村干部队伍稳定，激发农村干部干事创业热情，提升村干部满意度高				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳保险人数	为村干部缴纳人身意外伤害团体险	≥2218 人	2023 工作计划
	数量指标	缴纳保险人数	为享受村正职待遇干部缴纳养老保险。	≥396 人	2023 工作计划
	质量指标	缴纳完成率	应缴纳保险人数占总人数的比例。	≥95%	2023 工作计划
	质量指标	发生事故保险正常报销率	为发生意外的村干部提供必要的保障，已报销的占应报销的比例	≥95%	2023 工作计划
	时效指标	保险缴纳及时率	及时足额缴纳各项保险	100%	2023 工作计划
	成本指标	保费人均标准	反映意外伤害团体险人均费用	110 元/人	相关文件规定
	成本指标	保费人均标准	反映村正职待遇干部人均缴纳养老保险费用	300 元/人	相关文件规定
效益指标	社会效益指标	为村干部提供医疗、养老保障	为村干部工作生活提供有效保障，及时缴纳保险	≥95%	2023 工作计划
	可持续影响指标	确保农村村干部队伍稳定，持续开展正常工作。	为村干部工作生活提供保障，确保村干部队伍稳定；激发农村干部干事创业热情，村干部满意度高。	≥1 年	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部对缴纳保险的满意度	提高村干部的工作积极性，通过问卷调查，满意的占总人数的比例	≥90%	2023 工作计划

28、贫困村驻村工作队经费绩效目标表

绩效目标 1.通过开展贫困村驻村工作队选派工作，确保驻村工作顺利开展。 2.指导帮助村级组织拓宽村民增收渠道，提高村民生活水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作队数量	反映驻村工作队数量	29 个	2022 工作计划
	数量指标	驻村干部体检人数	反映驻村干部体检人数	426 人	2022 工作计划
	质量指标	贫困村驻村工作完成率	反映驻村工作完成情况所占比重	100%	2022 工作计划
	质量指标	贫困村驻村工作经费发放率	足额发放工作经费占计划发放工作经费总额的比率	100%	2022 工作计划
	时效指标	贫困村驻村工作队出勤率	每月在村工作天数占要求天数的比重	≥95%	2022 工作计划
	时效指标	驻村干部体检标准	反映每名驻村干部体检费标准	0.06 万元/人	2022 工作计划
	成本指标	工作队经费标准	反映每个驻村工作队经费标准	8 万元/队	2022 工作计划
效益指标	社会效益指标	保障贫困村驻村工作正常进行	足额发放工作经费保障贫困村驻村工作正常进行	100%	2022 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	2022 工作计划

29、贫困村驻村工作队经费绩效目标表

绩效目标 1.通过开展贫困村驻村工作队选派工作，确保驻村工作顺利开展。 2.指导帮助村级组织拓宽村民增收渠道，提高村民生活水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作队数量	反映驻村工作队数量	29 个	2023 工作计划
	数量指标	驻村干部体检人数	反映驻村干部体检人数	426 人	2023 工作计划
	质量指标	贫困村驻村工作完成率	反映驻村工作完成情况所占比重	100%	2023 工作计划
	质量指标	贫困村驻村工作经费发放率	足额发放工作经费占计划发放工作经费总额的比率	100%	2023 工作计划
	时效指标	贫困村驻村工作队出勤率	每月在村工作天数占要求天数的比重	≥95%	2023 工作计划
	时效指标	驻村干部体检标准	反映每名驻村干部体检费标准	0.06 万元/人	2023 工作计划
	成本指标	工作队经费标准	反映每个驻村工作队经费标准	8 万元/队	2023 工作计划
效益指标	社会效益指标	保障贫困村驻村工作正常进行	足额发放工作经费保障贫困村驻村工作正常进行	100%	2023 工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	2023 工作计划

30、选调生到村任职补助资金绩效目标表

绩效目标	1.通过及时发放选调生生活物品、开展相关培训。 2.解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	选调生到村任职人数	2019-2021 年度在村任职选调生人员数量	27 人	2022 工作计划
	质量指标	各项补助标准落实准确率	按上级文件规定落实各项补助政策	100%	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	生活补助用品购置发放及时性	根据文件规定为选调生统一购置发放生活用品	100%	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生教育培训工作及时性	根据文件规定为选调生组织必要培训提升工作能力	100%	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生补助费用报销及时性	反映选调生补助报销及时率	100%	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	一次性安置费标准	一次性安置费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					职补助资金管理的通知
	成本指标	教训培训费标准	教训培训费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	国情调研费标准	国情调研费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	服务群众经费标准	服务群众经费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
效益指标	社会效益指标	宣传政策加强基础组织建设工作	宣传落实政策促进村级经济发展，加强基层组织建设，联系服务群众完成率	≥95%	冀组明字【2020】27号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比。	≥95%	2022 工作计划

31、选调生到村任职补助资金绩效目标表

绩效目标 1.通过及时发放选调生生活物品，确保及时开展相关培训。 2.通过解决到村任职选调生的后顾之忧，确保帮助他们尽快适应基层工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	选调生到村任职人数	2019-2021 年度在村任职选调生人员数量	27 人	2023 工作计划
	质量指标	各项补助标准落实准确率	按上级文件规定落实各项补助政策	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	生活补助用品购置发放及时性	根据文件规定为选调生统一购置发放生活用品	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生教育培训工作及时性	根据文件规定为选调生组织必要培训提升工作能力	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	时效指标	选调生补助费用报销及时性	反映选调生补助报销及时率	100%	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	一次性安置费标准	一次性安置费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26 号省组织部财政厅关于加强选调生到村任

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					职补助资金管理的通知
	成本指标	教训培训费标准	教训培训费补助标准	3000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	国情调研费标准	国情调研费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
	成本指标	服务群众经费标准	服务群众经费补助标准	8000 元	冀组明字【2020】26号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
效益指标	社会效益指标	宣传政策加强基础组织建设工作	宣传落实政策促进村级经济发展，加强基层组织建设，联系服务群众完成率	≥95%	冀组明字【2020】27号省组织部财政厅关于加强选调生到村任职补助资金管理的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比。	≥95%	2022 工作计划

六、政府采购预算情况

2023 年，中共青龙满族自治县委员会组织部安排政府采购预算 0.00 万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

203 中共青龙满族自治县委员会组织部 单位：万元

政府采购项目来源		采购物 品名称	政府采购 目录序号	计量 单位	数 量	单 价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2023 年 预留中 小微企 业份额
项目名称	预算 资金						合 计	一般公 共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	财政拨 款结转	非财政 拨款结 转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。
注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

中共青龙满族自治县委员会组织部（含所属单位）上年末固定资产金额为 86.66 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 14.00 万元，主要用于购置电脑及打印机等，已列入年初预算。

单位固定资产占用情况表

203 中共青龙满族自治县委员会组织部 截止时间：2022-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	151	86.66
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	14.40
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	150	72.26

八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指县级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、**“三公”经费**：纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指县级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 8、**机关运行费**：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
- 9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。