

2024 年单位预算信息公开目录

单位预算公开表

单位预算收支总表	错误！未定义书签。
单位预算收入总表	错误！未定义书签。
单位预算支出总表	7
单位预算财政拨款收支总表	10
单位预算一般公共预算财政拨款支出表	12
单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表	15
单位预算政府性基金预算财政拨款支出表	17
单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表	18
单位预算财政拨款“三公”经费支出表	19

单位预算信息公开情况说明

一、单位职责及机构设置情况	20
二、单位预算安排的总体情况	23
三、机关运行经费安排情况	24
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	24
五、单位项目预算安排情况及绩效目标	25

六、政府采购预算情况	54
七、国有资产信息	54
八、名词解释	54
九、其他需要说明的事项	55

一、青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级收支预算
单位预算收支总表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	917.30	一、一般公共服务支出	683.66
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	120.54
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	46.73
11			十一、节能环保支出	47.00
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	144.24
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	44.87
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	1.00
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	917.30	本年支出合计	1088.05
33	上年结转结余	170.75	年终结转结余	
34	收入总计	1088.05	支出总计	1088.05

单位预算收入总表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1088.05	917.30	917.30							170.75
2	201	一般公共服务支出	683.66	661.25	661.25							22.41
3	20101	人大事务	1.00	1.00	1.00							
4	2010102	一般行政管理事务	1.00	1.00	1.00							
5	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	677.66	655.25	655.25							22.41
6	2010301	行政运行	297.57	297.57	297.57							
7	2010302	一般行政管理事务	20.00									20.00
8	2010350	事业运行	358.09	355.69	355.69							2.41
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.00	2.00	2.00							
10	20129	群众团体事务	2.00	2.00	2.00							
11	2012902	一般行政管理事务	2.00	2.00	2.00							
12	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.00	2.00	2.00							

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	2013102	一般行政管理事务	2.00	2.00	2.00							
14	20140	信访事务	1.00	1.00	1.00							
15	2014004	信访业务	1.00	1.00	1.00							
16	208	社会保障和就业支出	120.54	114.44	114.44							6.10
17	20805	行政事业单位养老支出	109.07	109.07	109.07							
18	2080501	行政单位离退休	15.67	15.67	15.67							
19	2080502	事业单位离退休	1.56	1.56	1.56							
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.64	86.64	86.64							
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.20	5.20	5.20							
22	20808	抚恤	11.47	5.37	5.37							6.10
23	2080899	其他优抚支出	11.47	5.37	5.37							6.10
24	210	卫生健康支出	46.73	46.73	46.73							
25	21004	公共卫生	1.27	1.27	1.27							
26	2100408	基本公共卫生服务	1.27	1.27	1.27							

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	21011	行政事业单位医疗	45.46	45.46	45.46							
28	2101101	行政单位医疗	16.40	16.40	16.40							
29	2101102	事业单位医疗	29.07	29.07	29.07							
30	211	节能环保支出	47.00	47.00	47.00							
31	21103	污染防治	40.00	40.00	40.00							
32	2110301	大气	40.00	40.00	40.00							
33	21104	自然生态保护	7.00	7.00	7.00							
34	2110402	农村环境保护	2.00	2.00	2.00							
35	2110499	其他自然生态保护支出	5.00	5.00	5.00							
36	213	农林水支出	144.24	2.00	2.00							142.24
37	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2.00	2.00	2.00							
38	2130502	一般行政管理事务	2.00	2.00	2.00							
39	21307	农村综合改革	142.24									142.24
40	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	142.24									142.24
41	221	住房保障支出	44.87	44.87	44.87							
42	22102	住房改革支出	44.87	44.87	44.87							

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
43	2210201	住房公积金	44.87	44.87	44.87							
44	224	灾害防治及应急管理支出	1.00	1.00	1.00							
45	22401	应急管理事务	1.00	1.00	1.00							
46	2240104	灾害风险防治	1.00	1.00	1.00							

单位预算支出总表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	1088.05	866.54	221.51			
2	201	一般公共服务支出	683.66	655.66	28.00			
3	20101	人大事务	1.00		1.00			
4	2010102	一般行政管理事务	1.00		1.00			
5	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	677.66	655.66	22.00			
6	2010301	行政运行	297.57	297.57				
7	2010302	一般行政管理事务	20.00		20.00			
8	2010350	事业运行	358.09	358.09				
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.00		2.00			
10	20129	群众团体事务	2.00		2.00			
11	2012902	一般行政管理事务	2.00		2.00			
12	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.00		2.00			
13	2013102	一般行政管理事务	2.00		2.00			
14	20140	信访事务	1.00		1.00			
15	2014004	信访业务	1.00		1.00			
16	208	社会保障和就业支出	120.54	120.54				
17	20805	行政事业单位养老支出	109.07	109.07				
18	2080501	行政单位离退休	15.67	15.67				

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	2080502	事业单位离退休	1.56	1.56				
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.64	86.64				
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.20	5.20				
22	20808	抚恤	11.47	11.47				
23	2080899	其他优抚支出	11.47	11.47				
24	210	卫生健康支出	46.73	45.46	1.27			
25	21004	公共卫生	1.27		1.27			
26	2100408	基本公共卫生服务	1.27		1.27			
27	21011	行政事业单位医疗	45.46	45.46				
28	2101101	行政单位医疗	16.40	16.40				
29	2101102	事业单位医疗	29.07	29.07				
30	211	节能环保支出	47.00		47.00			
31	21103	污染防治	40.00		40.00			
32	2110301	大气	40.00		40.00			
33	21104	自然生态保护	7.00		7.00			
34	2110402	农村环境保护	2.00		2.00			
35	2110499	其他自然生态保护支出	5.00		5.00			
36	213	农林水支出	144.24		144.24			
37	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2.00		2.00			

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
38	2130502	一般行政管理事务	2.00		2.00			
39	21307	农村综合改革	142.24		142.24			
40	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	142.24		142.24			
41	221	住房保障支出	44.87	44.87				
42	22102	住房改革支出	44.87	44.87				
43	2210201	住房公积金	44.87	44.87				
44	224	灾害防治及应急管理支出	1.00		1.00			
45	22401	应急管理事务	1.00		1.00			
46	2240104	灾害风险防治	1.00		1.00			

单位预算财政拨款收支总表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万
元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	917.30	一、一般公共服务支出	683.66	683.66		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	120.54	120.54		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	46.73	46.73		
11			十一、节能环保支出	47.00	47.00		
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出	144.24	144.24		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万
元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	44.87	44.87		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	1.00	1.00		
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	917.30	本年支出合计	1088.05	1088.05		
33	年初财政拨款结转和结余	170.75	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	170.75					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	1088.05	支出总计	1088.05	1088.05		

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1088.05	866.54	221.51
2	201	一般公共服务支出	683.66	655.66	28.00
3	20101	人大事务	1.00		1.00
4	2010102	一般行政管理事务	1.00		1.00
5	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	677.66	655.66	22.00
6	2010301	行政运行	297.57	297.57	
7	2010302	一般行政管理事务	20.00		20.00
8	2010350	事业运行	358.09	358.09	
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.00		2.00
10	20129	群众团体事务	2.00		2.00
11	2012902	一般行政管理事务	2.00		2.00
12	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.00		2.00
13	2013102	一般行政管理事务	2.00		2.00
14	20140	信访事务	1.00		1.00
15	2014004	信访业务	1.00		1.00
16	208	社会保障和就业支出	120.54	120.54	
17	20805	行政事业单位养老支出	109.07	109.07	
18	2080501	行政单位离退休	15.67	15.67	
19	2080502	事业单位离退休	1.56	1.56	

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.64	86.64	
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.20	5.20	
22	20808	抚恤	11.47	11.47	
23	2080899	其他优抚支出	11.47	11.47	
24	210	卫生健康支出	46.73	45.46	1.27
25	21004	公共卫生	1.27		1.27
26	2100408	基本公共卫生服务	1.27		1.27
27	21011	行政事业单位医疗	45.46	45.46	
28	2101101	行政单位医疗	16.40	16.40	
29	2101102	事业单位医疗	29.07	29.07	
30	211	节能环保支出	47.00		47.00
31	21103	污染防治	40.00		40.00
32	2110301	大气	40.00		40.00
33	21104	自然生态保护	7.00		7.00
34	2110402	农村环境保护	2.00		2.00
35	2110499	其他自然生态保护支出	5.00		5.00
36	213	农林水支出	144.24		144.24
37	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2.00		2.00
38	2130502	一般行政管理事务	2.00		2.00
39	21307	农村综合改革	142.24		142.24

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
40	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	142.24		142.24
41	221	住房保障支出	44.87	44.87	
42	22102	住房改革支出	44.87	44.87	
43	2210201	住房公积金	44.87	44.87	
44	224	灾害防治及应急管理支出	1.00		1.00
45	22401	应急管理事务	1.00		1.00
46	2240104	灾害风险防治	1.00		1.00

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出单位经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	866.54	785.52	81.02
2	301	工资福利支出	756.82	756.82	
3	30101	基本工资	287.45	287.45	
4	30102	津贴补贴	125.52	125.52	
5	30103	奖金	43.24	43.24	
6	30107	绩效工资	115.23	115.23	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.64	86.64	
8	30109	职业年金缴费	5.20	5.20	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	43.99	43.99	
10	30112	其他社会保障缴费	4.18	4.18	
11	30113	住房公积金	44.87	44.87	
12	30199	其他工资福利支出	0.50	0.50	
13	302	商品和服务支出	78.02		78.02
14	30201	办公费	22.00		22.00
15	30202	印刷费	4.00		4.00
16	30203	咨询费	0.80		0.80
17	30206	电费	3.00		3.00
18	30207	邮电费	1.00		1.00
19	30211	差旅费	3.00		3.00

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出单位经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30213	维修(护)费	16.61		16.61
21	30217	公务接待费	2.50		2.50
22	30226	劳务费	4.00		4.00
23	30231	公务用车运行维护费	1.60		1.60
24	30239	其他交通费用	19.51		19.51
25	303	对个人和家庭的补助	28.69	28.69	
26	30302	退休费	17.23	17.23	
27	30305	生活补助	11.47	11.47	
28	310	资本性支出	3.00		3.00
29	31002	办公设备购置	3.00		3.00

单位预算政府性基金预算财政拨款支出表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	“三公”经费小计	4.10	4.10		
2	一、因公出国（境）费				
3	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
4	其他因公出国（境）费				
5	二、公务用车购置及运维费	1.60	1.60		
6	其中：公务用车购置费				
7	公务用车运行维护费	1.60	1.60		
8	三、公务接待费	2.50	2.50		

青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级 2024 年单位预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级 2024 年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

隔河头镇贯彻落实党中央和省、市委关于乡镇工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对乡镇工作的集中统一领导。

主要职责是：

- （一） 宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本乡党员代表大会的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议。
- （二） 讨论和决定本乡政治建设、经济建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及乡村振兴中的重大问题。
- （三） 组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。
- （四） 执行本级行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育体育、科学、文化、劳动保障、卫生健康事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。
- （五） 乡党委领导乡政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法

律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对乡人民武装工作实行统一领导。

（六） 加强乡党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属乡党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

（七） 按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关单位驻乡干部。做好人才服务工作。

（八） 领导本乡的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治理，做好应急管理、生态环保、乡村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

（九） 保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。保护各种经济组织的合法权益。保障各少数民族的合法权益和利益，尊重少数民族的风俗习惯。保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

（十） 承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

根据上述职责，隔河头镇共设置 7 个工作机构，另根据中央和省委有关要求，单独设置退役军人服务站。

（一） 党政综合办公室（财政所）

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 2 项事项；承担机关党政日常事务职责。承担公文运转、保密机要、政务公开、档案管理、后勤保障、内部审计、财务财政管理、统计管理等职能。

（二） 党建工作办公室（人大主席团办公室、综合文化服务站）

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 17 项事项；承担党建联席会议日常工作、组织工作、宣传工作、统战民族宗教工作、人大政协工作、武装工作、群团工作以及区域化党建服务、新时代文明实践服务、志愿服务、综合

文化服务等职能。

（三） 应急管理办公室（社会治理中心、综合指挥和信息化网络中心）

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 20 项事项；承担应急管理、综合治理、信访稳定、法制建设、网格管理、指挥调度等职能，发挥社会治理时代化平台作用。

自然资源和生态环境办公室（优化营商环境办公室）

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 17 项事项；承担自然资源保护、村镇、乡村环境保护、乡村道路建设管理、发展乡村旅游，统筹区域发展、产业升级、规划建设企业服务，联系辖区内开发区（园区）等经济领域相关协调管理等职能。

（五） 综合行政执法队

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 8 项事项；采取相对集中行使行政处罚权的方式集中开展综合行政执法。承担辖区内综合行政执法职责。承担县《乡镇和街道行政处罚事项清单》范围内事项的行政处罚执法工作、协助上级执法、法律法规宣传、行政诉求复等职能。 议

（六） 行政综合服务中心

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 21 项事项；承担清单范围内审批服务事项办理、清单范围内基本公共服务事项办理、社会信用体系建设、劳动保障、民政、卫生健康、教育体育、指导便民服务站等职能。

（七） 农业农村综合服务中心（防贫中心）

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 19 项事项；承担农村重点改革、农业产业结构调整、发展农村集体经济、扶贫工作、乡村振兴、农村人居环境治理、农村“三资”管理、农业科技推广、农村宅基地管理、农产品质

量安全监管、其他涉农工作等职能。

（八） 退役军人服务站

主要承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 1 项事项；承担退役军人信息采集、拥军优属、就业创业扶持、褒扬纪念、权益维护等职能。

纪委（监察办公室）

承担《青龙满族自治县乡镇和街道职责事项清单》中 1 项事项；在县委的领导下，协助、配合乡党委、政府抓好本镇的党风廉政建设和反腐倡廉工作；抓好领导干部廉洁自律、查办违法违纪案件、纠正损害群众利益的不正之风；维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级	行政	正科级	财政拨款

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级的收支包含在单位预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2024 年预算收入 1088.05万元，其中：一般公共预算收入917.3 万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余170.75万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映青龙满族自治县隔河头镇人民政府年度单位预算中支出预算的总体情况。2024 年支出预算 1088.05万元，其中基本支出866.54万元，包括人员经费785.52 万元和日常公用经费 81.02万元；项目支出 221.51 万元，主要为村级组织运转经费-服务群众专项经费 40万元，燃煤锅炉改造及清洁能源补贴40万元，严重精神障碍患者监护人责任险 1.27万元。

3、比上年增减情况

2024 年预算收支安排 1088.05万元，较 2023 年预算增加 101.64万元，其中：基本支出增加70.98万元，主要为人员调入及薪级晋升。项目支出增加 30.66万元，主要为增加村干部基础职务补贴等项目支出。

三、机关运行经费安排情况

2024 年，我单位机关运行经费共计安排 81.02 万元，其中：办公费 22 万元，电费 3.00 万元，邮电费 1.00 万元，差旅费 3 万元，维修（护）费 16.61 万元，公务交通补贴费 19.51 万元，印刷费 4 万元，公务接待费 2.5 万元，公车 1.60 万元,办公设备购置 3.00 万元；主要用于日常办公费、维修（护）费、办公用房电费、公务费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024 年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 4.10 万元，其中因公出国（境）费 0.00 万元，同比无变化，主要原因是无因公出国（境）安排；公务用车购置及运维费 1.60 万元（其中：公务用车购置费为 0.00 万元，公务用车运维费 1.60 万元），同比无变化，主要是严格审批、严控标准；公务接待费 2.5 万元，同比无变化，主要是大力压缩公务接待费

支出，本年度我单位严格落实了《党政机关厉行节约反对浪费条例》，规范公务接待活动，严格审批、严控标准，大力压缩公务接待费支出，保障工作高效开展。

五、单位项目预算安排情况及绩效目标

（一）总体绩效目标

2024年我镇将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实党的十九大和十九届二中、三中、四中全会和五中全会精神，突出深化改革工作，提高改革的针对性和实效性，促进全乡各项事业持续健康发展。紧紧围绕我县“生态立县、转型跨越”发展战略，以转变发展方式、优化经济结构、转换增长动力为核心，以提高经济发展质量和效益为目标，全面推进项目建设工作。加快推进产业转型升级。重点围绕改造提升现有企业，壮大绿色加工业、新能源新材料产业、全域旅游和生态农业，全力推进经济转型发展。优化环境抓项目。不断优化经济发展环境,提高服务水平,营造“亲商、安商、富商”的浓厚氛围。脱贫攻坚、节能减排、环境整治、改善民生等任务完成县定标准，持续聚集社会安全稳定，充分发挥“政治护城河”作用。

（二）分项绩效目标

一、扶贫产业资金及时足额落实到位，产业项目建设圆满完成，提质增效入户类扶贫资金全额到户。集中力量，整合资源，圆满实现脱贫攻坚阶段性胜利。

二、党风廉政建设要时刻不忘舆论宣传、信息及时发布。对于上级部署的工作内容，开展要及时、落实要到位。明确党委责任主体，充分发挥监督主体作用；力争使微腐败工作取得较大成效，达到辖区内政治清明，纪律严明，风清气正。

三、学习宣传培训，学习宣传宪法、法律和党的路线方针政策及各级党委政府重大决策部署。定期开展代表活动，征求群众的意见和建议，就热点、难点问题开展视察和调研。建立健全代表联络机构、网络平台等形式密切代表同群众的联系。接受群众监督，结合实际，开展述职、评议等活动。

四、做好青年统战对象的团结教育、引导、服务工作，为全县经济社会发展贡献力量。

加强团干部配备和激励，加强思想、作风建设，团干部教育培训；加强青联、学联、少工委工作的指导，加强青年社团组织以及青少年活动阵地的指导和管理。基层团组织服务能力不断提高。高质量完成全乡青少年发展规划和方针政策的制定，圆满完成县委、县政府和团县委交办的各项任务。有效利用网络和新媒体加强对青年的宣传力度，加强网络和新媒体正面宣传，用科学理论武装青年，用共同理想感召青年，用核心价值观引领青年，协助县政府教育单位做好中、小学学生的教育管理工作。

五、提高政府服务效能，全力提升为民服务水平；落实精神病监护人保险制度，及时缴费，确保不漏人。取缔燃煤锅炉供暖，使用清洁能源，改善、治理大气污染。村级积极认真落实镇政府各项工作安排和部署，保证党的政策落实到位。提高村干部工作积极性，推进科学民主决策、确保村级工作正常运转，壮大村级经济实力。加强水电路建设，大力发展民营经济，促进中小企业相对集中，培育和发展农民专业合作社和中介组织，壮大第三产业，促进农村小城镇建设；主动解决在经济发展中出现的问题，为招商引资创造良好的发展环境。确保工作环境安全，保证工作正常开展。城镇美化、亮化、硬化建设更进一步。

六、提高村干部工作积极性，推进科学民主决策、确保村级工作正常运转，壮大村级经济实力。本着节俭的原则，做到能用则用，提高资产的使用效率。严格按照法律法规规定开展村财管工作，确保实现农村基层财务管理规范化、公开化。

七、对越级访、集体访、进京访的情况清楚、动向明确、处理及时、方式妥当；通过资金、帮扶等方式解决信访人家庭生活困难问题，有效与信访人沟通交流，化解不稳定因素，信访稳定工作坚持敏感期排查和定期排查相结合，建立健全乡村“一委三中心”工作组织，维护农村社会稳定。

八、十三五贫困村重点项目得到倾斜或优先安排，项目建设规划科学、操作性强、效益较好。维护土地利用和城镇规划建设管理秩序，发挥用地审批、建设监管作用。巡查、纠正、上报“双违”建筑，完成清零工作。

九、严格按照法律法规规定开展村财管工作，确保实现农村基层财务管理规范化、公开化。完善农村综合改革，保障村级行政运行经费、村干部工资及时足额到位。

十、组织护林防火、生态公益林管护及野生动植物、森林、湿地资源及农业环境的保护，加强水利配套设施建设及防汛抗旱工作的正常开展。组织协调水资源管理、监测、保护、节约和防汛抗旱技术服务工作，维护农村饮水安全，组织协调农业水利基本建设和水土保持。加强动物防疫；推广肉鸡、蛋鸡养殖产业；推进猪、羊、牛等适合本地的畜牧产业发展。开展农业新技术推广、示范，提高农业技术水平。

十一、根据上级安排部署，推进综合指挥和信息化网络平台建设。严格部署村级点位，安装调制解调器，实现村域全覆盖。加强设备后期运行及管理维护，保障及加强设备运行资金监管和使用，确保平台产生实效，为社会基层治理提供坚实保障。

（三）工作保障措施

实现年度发展规划目标的保障措施

- 1、今年发展规划目标在官场乡人民代表大会通过后实施，每年乡人大会议须向代表报告规划实施情况。
- 2、每项规划目标确定一名乡领导专抓，建立专门工作机构，确保规划落到实处。

3、规划目标进展情况要列入乡党政工作议事日程，列入年终目标管理考核内容。定期检查，公布进展情况。

（一）环境优化

1、努力抓好生态环境发展。我乡没有多少工业项目，山清水绿无污染是我乡的特有优势。在谋划项目上，全乡上下将坚持破坏生态环境的项目不能上，零散乱的以牺牲和污染环境为代价的项目不能上。

2、大力开展发展环境建设。一是硬环境建设，我乡比较落后，基础设施较差。蛇刘线是我乡最重要的运输通道，也是支撑我乡农业和农村经济发展的基础保障。我乡将继续向上级争取，改变交通落后局面。二是软环境建设，要继续加大党员干部思想教育和作风整顿力度。对责任心不强、作风浮漂、战斗力弱、工作严重失职、影响较坏的党员干部，坚决硬起手腕，予以组织处理，使党员干部进一步转变作风，强化服务意识，在经济发展中能真正起到模范带头作用。

（二）项目建设富民工程

1、抓项目策划，在积极储备上下功夫。围绕县委、县政府“生态、和谐、民族特色”新青龙的发展战略，实施我乡盘活本地经济，转变传统经营模式。谋划包装一批具有市场优势的农业产业化项目，具有合作前景的农家休闲度假旅游项目，具有有利于经济发展和民生的基础设施项目，具有比较优势的支柱产业项目和配套加工项目。努力形成主产突出、多业并举的新格局。

2、抓项目报批，在争取政策上下功夫。抓住国家农业产业化扶持机遇，把已经形成规模的种植和养殖项目积极向上申报，尽量争取上级有关部门的扶持；实行“包村领导包项目，包项目领导包进度”机制，全程负责项目实施，全程负责项目跑办，及时解决企业在项目建设中遇到的难题，直到项目真正达产达效为止。

3、抓招商引资，在做大做强上下功夫。目前我乡项目投资总量偏低，支柱产业偏少，招商力度偏弱，引资渠道偏窄。今后我镇要牢牢抓住“以商招商、以商会商、以商聚商”这条主线，创新招商举措，拓展引资门路，实现草碾乡以农

业产业化为主导，农业转型为突破，工业企业为纽带，乡村旅游开发为依托的多种产业并进的经济发展方式，努力打造新的经济增长点，促进我乡经济又好又快发展。

（三）农业转型

1、进一步优化种植业结构。全面退出传统“玉米”种植模式，大力推进农业产业结构调整，逐步形成“以梨、山楂等深加工种植为重点、其他作物种植为补充”的“两大一小”农业产业结构调整新格局，不断提升我乡农业产业化、规模化水平，带动我乡广大群众增收致富。

2、加快发展现代畜牧业。采取龙头企业加农户的方式，抓住农业设施用地乡里审批的机遇，大力建设一批养羊、养猪、养鸡项目或者其他项目，使养殖在我乡形成规模。

3、大力发展农家生态游项目。利用我乡境内存有较为完好的古长城、生态环境未遭受污染破坏等优势，结合特色化种植、养殖，大力发展一些集垂钓、观光、采摘、餐饮住宿于一体的农家游项目，形成具有一定特色的山水旅游业。

（四）农村环境面貌改造提升

1、积极争取上级支持，继续改善村庄道路等公共基础设施建设，在继续完善文明生态村建设各项工作的基础上，指导其他村搞好新农村建设。

2、正确处理好经济建设与环境保护的关系，推广沼气、太阳能等新型清洁能源建设，积极有效地保护好天然林和水源地。

3、继续推进花园乡村建设，继续加大以治理“脏、乱、差”为重点的环境优化工程，做到“卫生打扫好、垃圾清运好、污水处理好、环境绿化好、习惯引导好”，努力实现农村环境干净、整洁、有序。

（五）社会和谐稳定

我乡将全力维护社会稳定大局。一是进一步加大矛盾纠纷排查及信访案件化解力度。主动超前的解决影响稳定的各种矛盾纠纷。二是坚持信访前置机制。在做每项工作都事先考虑信访问题，严防信访问题的发生。三是切实加强领导包案责任制。继续做好领导接访工作，对领导接访的案件要一包到底。

1、党建工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310051P		项目名称	党建工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	2.00	其中：财政资金	2.00	其他资金	
	预算安排 2 万元，其中财政拨款 2 万元，主要用于通过发挥基层乡镇党组织的作用，把服务中心、建设队伍贯穿始终，全面做好我镇党委组织、宣传等工作，争创省级先进基层党委。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1. 通过践行“不忘初心、牢记使命”宗旨，发扬党内民主，加强党内监督，促进党的思想政治优势、组织优势和密切联系群众的优势有效发挥作用。 2. 通过发挥基层乡镇党组织的作用，把服务中心、建设队伍贯穿始终，全面做好我镇党委组织、宣传等工作，争创省级先进基层党委。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织宣传活动次数	组织宣传活动次数		≥10 次	年度工作计划
	数量指标	舆情信息数量	收集、分析、上报舆情信息的数量		≥100 条	实施方案
	质量指标	党员培训覆盖率	培训对象数量占应覆盖对象数量的比率		≥80%	年度工作计划
	时效指标	工作完成及时性	全年按计划完成各项工作		100%	年度工作计划
	成本指标	党建费用支出控制情况	党建费用支出情况控制在年度预算额度内		≤4 万元	年度工作计划
	质量指标	党建工作达标率	党建工作达到上级相关规范及要求		100%	年度工作计划
效益指标	社会效益指标	基层党组织示范带头作用	通过党建工作促进党员队伍能力提升，在经济建设中发挥带动示范作用		≥90%	年度工作计划
	经济效益指标	党员带头发展经济	通过党员带头发展经济，增加农民收入		≤1500 元	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	全镇群众对党建工作的满意度		≥95%	问卷调查

2、防火防汛工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310056R		项目名称	防火防汛工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	预算安排 5 万元，其中财政拨款 5 万元，主要用于通过在森林防火期内，扎实开展防火日常工作，广泛宣传，全天候巡查，加强防火扑救物资的储备，有效防范和遏制森林火灾的发生					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	4.00	5.00	
绩效目标	1. 通过在森林防火期内，扎实开展防火日常工作，广泛宣传，全天候巡查，加强防火扑救物资的储备，有效防范和遏制森林火灾的发生 2. 通过在汛期确保辖区内河道行洪通畅，备齐各类防汛抢险物资，组织开展汛前汛期汛后安全检查，及时消除防汛安全隐患					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	日常巡查次数	当年实际巡查次数		≥200 次	防火巡查制 度
	质量指标	日常巡查覆盖率	反映巡查范围为整个镇辖区		≥95%	防火巡查制 度
	质量指标	森林火灾受害率	全镇森林火灾发生面积占森林总面积的比例		≤0.01%	森林防火条 例
	成本指标	办公费用支出	反应用于防火防汛的宣传单等办公费		≤2 万元	年度工作计 划
	成本指标	租车费用	反应防火宣传使用的租车费用		≤3 万元	年度工作计 划
	时效指标	巡查完成时间	反应防火防汛完成时间		12 月 31 日	年度工作计 划
效益指标	社会效益指标	降低火灾对环境的破坏	反映减低火灾对环境破坏的比率		≥30%	年度工作计 划
	生态效益指标	森林火灾受害率	全镇森林火灾发生面积占森林总面的比例		≤0.02%	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率		≥95%	问卷调查

3、防贫工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310053Y		项目名称	防贫工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	预算安排 2 万元，其中财政拨款 2 万元，主要用于通过项目实施，保障扶贫工作的正常进行					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1. 通过项目实施，保障扶贫工作的正常进行 2. 通过完成脱贫攻坚任务，提供有力保障					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	贫困村脱贫出列个数	建档立卡贫困村脱贫出列数量		5 个	年度工作计 划
	质量指标	农村脱贫人口比例	年度计划脱贫人口数量占贫困人口总数的比例		≥95%	年度工作计 划
	时效指标	工作及时率	各项工作按年度计划完成		100%	年度工作计 划
	成本指标	扶贫工作交通费支出	下乡扶贫的租车等交通费用支出		≤1 万元	年度工作计 划
	成本指标	扶贫工作办公费支出	用于下乡扶贫工作办公经费支出		≤1 万元	年度工作计 划
	成本指标	扶贫慰问支出	用于下乡扶贫慰问支出		≤1 万元	年度工作计 划
效益指标	社会效益指标	扶贫保障工作完成	反应保障脱贫工作的正常运行，解决下乡扶贫的后勤问题		100%	年度工作计 划
	经济效益指标	贫困村农民人均纯收入增长率（%）	贫困村农民人均纯收入的同比增长率		≥20%	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	贫困人员满意度	被帮扶贫困人员对扶贫工作的满意度		≥90%	问卷调查

4、农村环境综合整治工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310059L		项目名称	农村环境综合整治工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	预算安排 2 万元，其中财政拨款 2 万元，主要用于通过开展生活垃圾清理工作，改善人居环境卫生，维护农村环境。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1.“通过开展生活垃圾清理工作，改善人居环境卫生，维护农村环境。” 2.“通过保持村容村貌整洁，提高居民生活居住幸福感、满意度。”					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	人居环境治理村个数	人居环境整治镇辖区范围内		20 个	年度工作计 划
	数量指标	生活垃圾定点存放数量	镇域范围内生活垃圾定点存放数量		≥80 处	年度工作计 划
	质量指标	生活垃圾整治率	整治生活垃圾占发现的比率		≥95%	年度工作计 划
	质量指标	项目实施覆盖率	实施该项目的面积占整体面积的比率		≥90%	年度工作计 划
	时效指标	工作及时率	计划工作完成及时率		≥95%	年度工作计 划
	成本指标	交通费	用于生活垃圾下乡用车方面支出		≤0.5 万元	年度工作计 划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	人工费	用于垃圾清理人工费用方面支出	≤0.5 万元	年度工作计划
	成本指标	机械费	用于生活垃圾清运机械方面支出	≤1 万元	年度工作计划
效益指标	社会效益指标	受益人口数量	通过项目实施改善人居环境卫生，清理民居环境卫生，维护农村环境。受益人数	≥27000 人	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	问卷调查中，满意和较满意的救助对象数量占调研对象总数的比率	≥95%	调查问卷

5、全国自然灾害风险普查工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P003293100581		项目名称	全国自然灾害风险普查工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	预算安排 1 万元，其中财政拨款 1 万元，主要用于通过对辖区内自然灾害风险普查，增强群众防范意识。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.20		0.40	0.70	1.00	
绩效目标	1.“通过对辖区内自然灾害风险普查，增强群众防范意识。” 2.“通过普查，发现问题隐患，及早上报处置，降低人民群众生命财产损失。”					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	风险普查次数	反映每年安排风险普查次	≥2 次	年度工作计划	
	数量指标	自然灾害风险普查的村个数	反映风险普查村的个数	20 个	年度工作计划	
	质量指标	风险排查率	反映普查发现隐患数量占年度自然灾害总数的比率	≥80%	年度工作计划	
	质量指标	普查工作完成率	反映普查工作完成情况	100%	年度工作计划	
	时效指标	风险普查时间	反映每年最低上下半年各一次风险普查	≤1 次/半年	年度工作计划	
	成本指标	办公费	期间发生的办公费用	≤1 万元	年度工作计划	
效益指标	经济效益指标	挽回经济损失	反映普查发现隐患及时消除，挽回经济损失	≥100 万元	年度工作计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	维护社会稳定	反映降低因自然灾害造成群众恐慌情绪	≥50%	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对风险普查工作的满意率	≥90%	问卷调查

6、人大代表之家工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310054J		项目名称	人大代表之家工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	预算安排 1 万元，其中财政拨款 1 万元，主要用于“”通过组织开展学习宣传培训及各项代表活动，激发人大代表依法履职积极性。 ”					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.30		0.50	0.80	1.00	
绩效目标	1.“通过组织开展学习宣传培训及各项代表活动，激发人大代表依法履职积极性。 ” 2.“通过开展人大代表之家宣传宪法法律和党的路线方针政策， 促进各级党委政府重大决策部署有效贯彻到基层。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	组织代表参加活动次数	计划召开学习宣传培训活动次数		≥2 次	人大活动工 作计划
	数量指标	开展调研的次数	计划开展调研的次数		≥5 次	人大活动工 作计划
	数量指标	人大代表数量	反映乡级人大代表数量		50 人	人大活动工 作计划
	数量指标	完成调研报告数量	当年完成调研报告的数量		≥2 篇	人大活动工 作计划
	质量指标	代表之家活动计划完成率	做好协调组织工作，为代表依法履职提供服务		100%	人大活动工 作计划
	时效指标	活动完成及时性	做好协调组织工作,为代表依法履责提供服务		100%	人大活动工 作计划
	成本指标	支出控制数	总体控制在年度预算额度内		≤1 万元	人大活动工 作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	经济效益指标	意见建议采纳率	人大代表提出建议,被采纳率	≥50%	人大活动工作计划
	可持续影响指标	履职质量和水平	加强对乡镇人大工作的联系和指导,规范化、制度化水平显著提升	≥95%	人大活动工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	人大代表满意度	乡人大代表和常委对代表工作的满意程度	≥95%	按调查结果统计确定

7、团委工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310052B		项目名称	团委工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	预算安排 2 万元，其中财政拨款 2 万元，主要用于通过团委工作有序开展，积极发挥团委作用					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1. 通过团委工作有序开展，积极发挥团委作用 2. 通过开展好群团组织工作，为党的建设储备好后备力量					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	组织活动的次数	组织镇青年慰问留守儿童活动的次数		≥3 次	年度工作计 划
	数量指标	“圆梦大学”走访的次数	反映“圆梦大学”走访的次数		≥10 次	年度工作计 划
	质量指标	活动完成率	活动完成次数占预计次数的比例		≥95%	年度工作计 划
	成本指标	经费支出控制数	团委活动经费支出控制在预算额度内		≤2 万元	年度工作计 划
	数量指标	团费收缴完成率	反映全镇团费收缴和上缴工作完成比率		≥90%	年度工作计 划
	数量指标	宣传单数量	反映用于青少年法治宣传教育印刷宣传单的數量		≥2500 张	年度工作计 划
	时效指标	活动完成时间	反映各项活动完成时间		全年持续进行	年度工作计 划
效益指标	社会效益指标	未成年思想道德建设宣传情 况	反映全乡未成年人思想道德建设宣传覆盖率		≥90%	年度工作计 划
	社会效益指标	开展团工作	反映增长社会青年就业率		≥0.5%	年度工作计 划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	团员青年满意度	反映群众对团委工作的满意度	≥95%	问卷调查

8、专项武装工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P003293100556		项目名称	专项武装工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政资金	2.00	其他资金	
	预算安排 2 万元，其中财政拨款 2 万元，主要用于通过开展兵役登记、征兵工作，为国家提供高素质兵源。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1. 通过开展兵役登记、征兵工作，为国家提供高素质兵源。 2. “通过开展民兵训练工作，确保人民武装力量得到保障。”					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	区域内服兵役人员数量	年度内依法服兵役数量		≥6 人	年度工作计划
	数量指标	参加民兵训练人数	年度内参加民兵训练的人数		≥30 人	年度工作计划
	数量指标	大学生兵数量	年度内新入伍大学生兵数量		≥5 人	年度工作计划
	数量指标	民兵训练次数	年度内开展民兵训练次数		≥1 次	年度工作计划
	质量指标	大学生兵比率	年度内新入伍大学生兵所占比率		100%	年度工作计划
	时效指标	开展兵源普查登记时限	提前做好兵源普查登记工作的时间		≤6 月	年度工作计划
	成本指标	办公经费	武装部在开展工作中发生的差旅支出的成本		≤1 万元	年度工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	下乡用车补助	武装部在开展工作中发生的差旅支出的成本	≤1 万元	年度工作计划
效益指标	社会效益指标	兵源普查登记覆盖率	普查登记的兵源占实有兵源的比率	≥90%	年度工作计划
	社会效益指标	增加国防力量	增强国防安全指数	≥5%	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	新入伍兵满意度	新入伍兵役及其家属对武装工作的满意度	≥95%	问卷调查

9、综治工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329310057D		项目名称	综治工作经费			
预算规模及 资金用途	预算数	1.00	其中：财政 资金	1.00	其他资金		
	预算安排 1 万元，其中财政拨款 1 万元，主要用于通过妥善处理突发性、群体性事件；搞好村级治安工作，深化农村平安创建工作。						
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底		
	0.30		0.50		12 月底		
绩效目标	1. 通过加强法制宣传教育、提高公民的法律意识和素质，教育群众知法、懂法和守法。 2. 通过妥善处理突发性、群体性事件；搞好村级治安工作，深化农村平安创建工作。						
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述			指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	印刷宣传单	反映印刷宣传单数量			≥2500 份	年度工作计 划
	数量指标	维稳次数	反映下乡维稳的次数			≥50 次	年度工作计 划
	质量指标	协调督导事项化解率	化解事项占督导事项总数的比率			100%	年度工作计 划
	时效指标	工作完成时间	各项工作按年度计划完成			≤12 月	年度工作计 划
	成本指标	宣传费支出	印刷宣传单支出的费用			≤0.5 万元	年度工作计 划
	成本指标	支付救济费	用于生活困难的信访人员支出			≤0.5 万元	年度工作计 划
效益指标	社会效益指标	“民转刑”命案减少率(%)	“民转刑”命案发生数量的减少比率			≥90%	年度工作计 划
	可持续影响指标	立体化社会治安防控体系覆盖率(%)	立体化社会治安防控体系在镇村两级的覆盖情况			≥90%	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对综治工作满意率			≥95%	问卷调查

10、村级组织运转经费-村干部基础职务补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00000210035G		项目名称	村级组织运转经费-村干部基础职务补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	76.74	其中：财政 资金	76.74	其他资金	
	预算安排 76.74 万元，其中财政资金 76.74 万元。主要用于村干部基础职务补贴的发放。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	26.74		46.74	60.74	76.74	
绩效目标	1. 通过及时发放村干部基础职务补贴，为农村干部工作生活提供保障。 2. 激发农村干部干事创业热情，确保村级工作正常运转及村干部队伍稳定。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	涉及村数	反映发放村干部基础职务补贴的村数		20 个	2023 工作 计划
	数量指标	考核次数	反映村干部考核次数		≥1 次	2023 工作 计划
	数量指标	村干部人数	反映村干部人数		117 人	2023 工作 计划
	质量指标	按村干部职务分工发放工资 比率	反映村干部岗位分工情况		≥95%	2023 工作 计划
	质量指标	村干部考核合格率	合格村干部占总村干部比例		≥95%	2023 工作 计划
	时效指标	按月发放村干部工资比率	反映村干部工资发放情况		100%	2023 工作 计划
	成本指标	村书记主任补贴标准	反映村书记主任一肩挑人均补贴标准		36000 元	冀组字 【2020】18 号文件
	成本指标	其他人员补贴标准	反映其他村两委干部人均补贴标准		≥12000 元	冀组字 【2020】18 号文件
效益指标	社会效益指标	促进村干部队伍稳定	为村干部生活工作提供保障，确保村干部队伍稳定		≥95%	2023 工作

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					计划
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度	调查中村干部满意和较满意的数量占调查总人数的比率	≥90%	调查问卷

11、村级组织运转经费-村级组织办公经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00000410023Q		项目名称	村级组织运转经费-村级组织办公经费		
预算规模及 资金用途	预算数	25.50	其中：财政 资金	25.50	其他资金	
	预算资金安排 25.5 万元，其中财政资金 25.5 万元。主要用于发放村级办公经费。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	8.00		15.00	20.50	25.50	
绩效目标	1. 通过及时支付村级组织办公用品、水电暖等费用，保障日常工作有序开展。 2. 通过及时支付村级办公经费，保障村级干部工作积极性，确保村级组织正常、高效运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	拨付办公费涉及村级组织数量	反映拨付村级办公费的村数		20 个	2023 工作 计划
	质量指标	村级组织办公经费拨付率	反映拨付村级组织办公费村数占总数比例		100%	2023 工作 计划
	质量指标	村级组织有效运转率	反映村级组织正常有效开展工作		100%	2023 工作 计划
	质量指标	购置办公用品合格率	反映购买的办公用品合格数量占全部购买办公用品数量的比例		≥95%	2023 工作 计划
	时效指标	办公经费拨付时间	反映村级组织办公经费拨付时间		1 次/半年	2023 工作 计划
	成本指标	办公经费补贴标准	反映每个村级组织办公经费补助标准		≤1.28 万元	2023 工作 计划
效益指标	社会效益指标	确保村级组织正常运行	通过及时拨付办公经费，确保村级组织正常运转，能够高效服务群众		≥95%	2023 工作 计划
	可持续影响指标	保障村级干部工作积极性	通过及时拨付办公经费，提高村干部工作积极性，保障年度村级组织能够高效运转		≥1 年	2023 工作 计划
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度	反映村干部对上级工作安排的满意率		≥90%	调查问卷

12、村级组织运转经费-服务群众专项经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00000610024P		项目名称	村级组织运转经费-服务群众专项经费		
预算规模及 资金用途	预算数	40.00	其中：财政 资金	40.00	其他资金	
	预算资金安排 40 万元，其中财政资金 40 万元。主要用于服务群众专项经费。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	30.00	40.00	
绩效目标	1. 通过开展服务群众工作，为村综合服务站日常运转、公共设施维护等提供保障，为群众提供便捷优质生产生活条件。 2. 通过项目实施为村级组织公共卫生防疫、村内治安等临时劳务用工提供费用保障，为群众提供安全稳定生活环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	村综合服务站数量	反映服务群众的村综合服务站的数量		20 个	2023 工作 计划
	质量指标	村级组织工作完成率	反映村级组织工作建设及服务完成情况		≥95%	2023 工作 计划
	质量指标	拨付服务群众专项经费率	反映拨付服务群众专项经费村数占总数比例		100%	2023 工作 计划
	质量指标	服务群众经费使用率	反映服务群众经费使用得当，农村群众生产生活条件改 善提高，社会环境安全稳定		≥90%	2023 工作 计划
	质量指标	村级组织开展服务群众完成 率	反映村级组织开展服务群众具体情况如：村内清运垃 圾、公共卫生防疫等等		≥90%	2023 工作 计划
	时效指标	村民服务提供及时率	反映为村民群众提供各项服务的及时性		≥95%	2023 工作 计划
	成本指标	服务群众专项经费拨付标准	反映每个村服务群众专项经费支出成本		≤1 万元	2023 工作 计划
	成本指标	垃圾清运成本	反映每个村垃圾清运支出成本		≤1 万元	2023 工作 计划
效益指标	社会效益指标	村民生活环境改善率	反映各村垃圾清运改善生活环境		≥90%	2023 工作 计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	农村群众对村级组织开展工作、服务群众满意率		≥90%	2022 工作

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					计划

13、隔河头镇人民政府综合楼建设工程利息款绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P003295101134		项目名称	隔河头镇人民政府综合楼建设工程利息款		
预算规模及 资金用途	预算数	20.00	其中：财政 资金	20.00	其他资金	
	用于支付政府综合楼建设工程款利息 20 万元					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5.00		10.00	15.00	20.00	
绩效目标	1. 通过问题的解决，减轻企业负担，树立政府良好形象，进一步优化营商环境。 2. 通过分期偿还企业建设工程款利息，逐年化解历史遗留问题。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	企业数量	需偿还企业建设工程款的企业数量		1 家	年初工作计划
	数量指标	结算评审金额	综合楼竣工后结算评审金额		387 万元	年初工作计划
	质量指标	计算正确率	综合楼建设工程款利息计算正确率		100%	年初工作计划
	质量指标	兑付工作完成率	实际支付完成占应支付完成的比例		100%	年初工作计划
	时效指标	资金拨付及时率	资金及时拨付占比情况		100%	年初工作计划
	时效指标	完成时间	偿还综合楼建设工程款利息完成时间		2024 年度 12 月 31 前	年初工作计划
	成本指标	偿还工程款利息	偿还综合楼建设工程贷利息成本		20 万元	年初工作计划
效益指标	社会效益指标	减轻企业负担数	通过分期偿还建设工程款利息，减轻企业经济负担，进一步优化营商环境		1 家	年初工作计划
	可持续影响指标	综合办公楼自建成后正常使	综合办公楼自建成后正常使用年限		≥70 年	年初工作计

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		用年限			划
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	相关调查中，企业满意数量占总数的比例	≥90%	调查问卷

14、燃煤锅炉改造及清洁能源补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P00329510016M		项目名称	燃煤锅炉改造及清洁能源补贴			
预算规模及 资金用途	预算数	40.00	其中：财政 资金	40.00	其他资金		
	预算安排 40 万元，其中财政拨款 40 万元，主要用于通过改变取暖方式，加大大气治理力度，提升大气质量						
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底		
	10.00		20.00		30.00		
绩效目标	1. 通过支付能源补贴，确保机关正常办公，为机关工作人员和群众提供良好的工作办事环境 2. 通过改变取暖方式，加大大气治理力度，提升大气质量						
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述			指标值	指标值确 依据
产出指标	数量指标	冬季采暖保障面积	用于冬季采暖的办公场所面积数量			4000 平方米	年度工作计 划
	质量指标	二氧化硫排放消减率	当年实际二氧化硫排放消减率			≥5%	年度工作计 划
	质量指标	细颗粒物排放消减率	当年实际细颗粒物排放消减率			≥8%	年度工作计 划
	时效指标	改造完成及时性	燃煤锅炉改造及清洁能源补贴在采暖期内及时拨付			100%	年度工作计 划
	成本指标	供暖设施维修支出	供暖管道设施维修费用支出			≤15 万元	年度工作计 划
	成本指标	采暖费用支出	办公场所采购费用支出			≤25 万元	年度工作计 划
效益指标	社会效益指标	全年优良空气天数增长率	全年空气优良天数同比增长率			≥5%	年度工作计 划
	生态效益指标	大气环境质量改善	大气环境质量改善提升			≤10%	年度工作计 划
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	调查中满意度和较满意的公众人数占全部调查人数的比 率			≥90%	问卷调查

15、重症监护人责任险绩效目标表

单位：万元

项目编码	13032123P003295100179		项目名称	重症监护人责任险		
预算规模及资金用途	预算数	1.27	其中：财政 资金	1.27	其他资金	
	预算安排 1.27 万元，其中财政拨款 1.27 万元，主要用于通过为严重精神障碍患者监护人办理相关保险业，预防严重精神障碍患者伤及人身、损坏财物事件发生。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.27		0.57	0.97	1.27	
绩效目标	1. 通过为严重精神障碍患者监护人办理相关保险业，预防严重精神障碍患者伤及人身、损坏财物事件发生。 2. 通过政府出资投保的方式，通过保险理赔，减少监护人损失、增强监护人、当事人社会保障，从而化解事后风险。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	办结率	责任险报销事项实际在规定时间内及时办结的件数占应在规定时间内及时办结的件数的比率		≥95%	年度工作计划
	数量指标	享受责任险人数	享受严重精神障碍患者监护人责任险的人数		127 人	年度工作计划
	时效指标	缴纳保险及时率	反映及时足额缴纳保险时间		10 月前	年度工作计划
	质量指标	参保率	已参保人数占应参保人数的比率		100%	年度工作计划
	时效指标	发放及时率	反映及时足额发放保险		12 月 31 日前	年度工作计划
	成本指标	补助标准	给予严重精神障碍患者监护人每人每年支付保险的费用		100 元	年度工作计划
	时效指标	责任险报销及时率	责任险报销事项实际在规定时间内及时办结的件数占应在规定时间内及时办结的件数的比		≥95%	年度工作计划
效益指标	社会效益指标	提高监护人保障	减少监护人损失、增强监护人、当事人社会保障，从而化解事后风险		127 人	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	被保险人满意度	被保险监护人对保险服务的满意程度		≥90%	问卷调查

六、政府采购预算情况

单位政府采购预算

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年单位预算安排资金）							2024年预留小微企业
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	上年结转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级上年末固定资产金额为 0.00 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

904001 青龙满族自治县隔河头镇人民政府本级

截止时间：2023-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）

注：无固定资产占用情况，空表列示。

八、名词解释

- 1、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、财政专户管理资金收入：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、单位资金收入：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。 4、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、单位预算支出：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应单位预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应单位预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算单位（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各单位（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。